

CONTRACT DE MANDAT
nr. 432 din data de 02.09.2025

Art. 1. Părțile

Compania Națională Aeroporturi București S.A., cu sediul social în str. Calea bucureștilor, nr. 224E, loc. Otopeni, jud. Ilfov, înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului sub nr. J23/401/2010, având CUI 26490194, reprezentată de Consiliul de administrație prin Președinte

denumit în continuare „Mandantul” sau „Societatea” sau „CNAB”

și

Domnul Bogdan-Stelian Mîndrescu, cetățean român,

denumit în continuare „**mandatarul**” sau „**Directorul General**”,

denumite în continuare în mod individual “Partea” și în mod colectiv “Părțile”

Având în vedere următoarele:

1. Hotărârea Consiliului de Administrație al Societății (“Consiliul de Administrație”) nr. 14/29.08.2025 prin care este numit dl. Bogdan-Stelian Mîndrescu în funcția de Director General, pentru un mandat începând cu data de 03.09.2025, cu o durată echivalentă cu durata rămasă din mandatul administratorilor definitivi în funcție numiți prin HAGOA nr. 7/19.07.2024, respectiv până la data de 19.07.2028,
 2. că dl. Bogdan-Stelian Mîndrescu a acceptat în mod expres să dețină și să exercite funcția de Director General al Societății, conform Declarației pe proprie răspundere autenticată cu nr. 1330/02.09.2025 de notar public Clara Andreea Georgescu cu sediul în București;
 3. că potrivit art. 143 alin. (1) din Legea 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, **Consiliul de Administrație** poate delega conducerea societății unuia sau mai multor directori, numind pe unul dintre ei director general, iar potrivit alin. (4) al aceluiași articol în cazul societăților pe acțiuni ale căror situații financiare anuale fac obiectul unei obligații legale de auditare financiară, delegarea conducerii societății în conformitate cu alin. (1) este obligatorie;
 4. că potrivit art. 35 alin. (1) din OUG nr. 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 111/2016, cu modificările și completările ulterioare, în cazul societăților administrate potrivit sistemului unitar, consiliul de administrație delegă conducerea societății unuia sau mai multor directori, numindu-l pe unul dintre ei director general;
 5. prevederile Hotărârii Guvernului nr. 639/2023 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice,
 6. măsurile referitoare la disciplina economico-financiară a operatorilor economici aprobate prin Legea nr. 296/2023 privind unele măsuri fiscal-bugetare pentru asigurarea sustenabilității financiare a României pe termen lung, cu modificările și completările ulterioare,
- în temeiul art. 2009 și următoarele din Codul civil, al Legii nr. 31/1990 privind societățile, republicată, cu modificările și completările ulterioare și ale OUG nr. 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 111/2016, cu modificările și completările ulterioare,

au convenit încheierea prezentului contract de mandat (denumit în continuare „Contractul”), obligându-se în termenii și condițiile acestuia.

Art. 2. Durata Contractului de mandat

2.1 Prezentul Contract își produce efecte de la 03.09.2025, pe o durată echivalentă cu durata rămasă din mandatul administratorilor definitivi în funcție numiți prin HAGO nr. 7/19.07.2024, respectiv până la data de 19.07.2028 sau, după caz, până la data apariției unei cauze legale sau convenționale de încetare a prezentului mandat.

2.2 Mandatul se poate reînnoi numai dacă sunt îndeplinite cerințele stabilite de lege și de Statut.

Art. 3. Obiectul Contractului de mandat

3.1 Obiectul prezentului contract constă în stabilirea cadrului convențional privind încredințarea și exercitarea funcției de Director General în baza delegării de către Consiliul de Administrație al Societății, către Directorul General, a unora dintre atribuțiile de conducere ale acestui organ de gestiune, în limitele permise de lege, de Actul Constitutiv (Statut) al CNAB și de Hotărârile Consiliului de Administrație, în scopul realizării obiectului de activitate al societății, mai puțin competențele expres rezervate de lege și/sau de Statut, aferente Adunării Generale a Acționarilor și Consiliului de Administrație.

Art. 4. Limitele mandatului

4.1 Limitele generale ale mandatului sunt cele stabilite de dispozițiile legale incidente, ale actului constitutiv și cele prevăzute în prezentul contract.

4.2 Limitele speciale ale mandatului sunt cele stabilite de mandant prin hotărâri scrise și comunicate mandatarului.

4.3 Limitele legale ale mandatului se completează cu cele convenționale stabilite prin prezentul contract de mandat, prin hotărâri ale Mandantului sau hotărâri ale Adunării Generale a Acționarilor.

4.4 În caz de dubiu cu privire la întinderea mandatului, acesta se interpretează restrictiv.

4.5 Limitele dreptului de reprezentare, precum și limitele dreptului de delegare al dreptului de reprezentare al mandatului sunt cele stabilite prin dispozițiile legale incidente, actul constitutiv, hotărârile mandatului și cele din prezentul contract.

Art.5. Remunerația Mandatarului

5.1 Pachetul de remunerație totală anuală a Directorului General al Societății este compus din următoarele trei componente:

- a) Componenta financiară fixă, care constă într-o indemnizație fixă lunară;
- b) Componenta financiară variabilă, care constă într-o indemnizație variabilă anuală;
- c) Componenta non-financiară, care constă într-un pachet de compensații și beneficii.

5.2 Indemnizația fixă lunară brută este în cuantum de 69.348 lei/brut/lună, în conformitate cu prevederile OUG nr. 109/2011 și ale Legii nr 296/2023. Indemnizația se acordă integral în cuantum de 69.348 lei/brut/lună numai pentru perioadele lunare în care sunt îndeplinite cumulativ, de Societate, cel puțin condițiile prevăzute la XXXVII alin. (2) din Legea nr 296/2023 privind unele măsuri fiscal-bugetare pentru asigurarea sustenabilității financiare a României pe termen lung, cu modificările și completările ulterioare. În scopul calculării indemnizației fixe a directorului general, Consiliul va analiza gradul de îndeplinire a condițiilor prevăzute la XXXVII alin. (2) din Legea nr 296/2023, iar în cazul în care oricare dintre acestea nu este îndeplinită, indemnizația fixă lunară va fi recalculată la nivelul prevăzut la art. XXXVII alin. (1) din Legea nr 296/2023, urmând ca directorul general să restituie diferența primită în plus.

5.3 Componenta financiară variabilă a remunerației constă într-o indemnizație variabilă determinată în baza indicatorilor-cheie de performanță financiară și nefinanciară, negociați și aprobați ulterior de autoritatea publică tutelară, conform OUG nr. 109/2021.

5.4 Pachetul de compensații și beneficii acordat mandatarului în baza prevederilor pct. 4 din Anexa nr. 1d la Normele metodologice pentru stabilirea indicatorilor de performanță financiară și

nefinanciari și a componentei variabile a remunerației membrilor consiliului de administrație sau după caz de supraveghere, precum și a directorilor, respectiv a membrilor directoratului, aprobate prin HG nr 639/2023, nu variază în funcție de performanța evaluată a mandatarului și include:

- a) rambursarea cheltuielilor de delegare, cazare, diurnă, transport, inclusiv alte cheltuieli asimilate transportului (taxă autostradă, pod, bilete de călătorie în interiorul orașului etc.), precum și a cheltuielilor de protocol, pentru deplasările în interes de serviciu în țară și în străinătate, în interesul Societății, în limitele și în condițiile legii, cu încadrarea în bugetul de venituri și cheltuieli;
- b) asigurarea de răspundere civilă profesională;
- c) un autoturism cu conducător auto (angajat al Societății) și carburantul aferent, în cota lunară prevăzută de dispozițiile legale în vigoare, în condițiile pct. 4 lit. e) din Anexa nr. 1d la H.G. nr. 639/2023;
- d) telefon mobil și abonament în limita prevederilor legale, la operatorul de telefonie mobilă cu care Societatea are încheiat contract de prestări servicii, în condițiile pct. 4 lit. e) din Anexa nr. 1d la H.G. nr. 639/2023;
- e) tabletă/notebook, acces nelimitat la mijloacele de comunicare ale Societății (telefonie fixă, fax etc.) transfer de date mobile și orice alte facilități de comunicare suportate de Societate, pentru a fi întrebuintate în activitatea curentă a Mandatarului, în conformitate cu reglementările interne ale Societății și cu modificările aduse acestora, în condițiile pct. 4 lit. e) din Anexa nr. 1d la H.G. nr. 639/2023.

Art. 6. Drepturile și obligațiile Mandatarului

6.1. Drepturile Mandatarului

6.1.1 În conformitate cu prevederile art. 38, alin (2) din OUG nr. 109/2011, mandatarul are dreptul să primească o indemnizație fixă lunară și o indemnizație variabilă și un pachet de compensații și beneficii conform prevederilor art. 5 pentru executarea mandatului.

6.1.2 Mandatarul are dreptul de a fi informat de îndată și în scris cu privire la orice măsură adoptată de Consiliul de Administrație cu privire la prezentul contract sau cu privire la orice act sau fapt având legătură cu prezentul contract.

6.1.3 Mandatarul are dreptul de a utiliza infrastructura Societății (sedii, echipamente informatice, alte mijloace fixe sau elemente de infrastructură) în vederea exercitării mandatului său.

6.1.4 Mandatarul are dreptul de a solicita rambursarea cheltuielilor cu diurna, a cheltuielilor de deplasare, a cheltuielilor de cazare, precum și a altor cheltuieli realizate în interesul Companiei, prevăzute la art. 5.4. lit. a), în baza documentelor justificative.

6.1.5 Mandatarul are dreptul de a reprezenta și angaja CNAB, în limitele prevăzute în Statut, în prezentul Contract de mandat și reglementărilor și dispozițiilor legale în vigoare.

6.1.6 Mandatarul are dreptul de a avea acces la orice informație cu privire la activitatea CNAB, având acces la toate documentele privind operațiunile acestuia în condițiile legii. Divulgarea oricăror informații clasificate se va efectua doar în conformitate cu prevederile legale specifice aplicabile.

6.1.7 Mandatarul are dreptul de a fi asigurat pentru răspundere profesională. Termenii și condițiile specifice corespunzătoare asigurării pentru răspundere profesională vor fi aprobate de către Consiliul de Administrație, în termen de 45 de zile, fiind suportate de către Mandant.

6.1.8 Mandatarul are dreptul de a duce la bun sfârșit prezentul mandat și în cazul în care Societatea fuzionează cu/este achiziționată de o altă Societate. Închiderea prezentului Contract într-o astfel de situație de către Societate se va considera fără justă cauză, ceea ce va îndreptăți mandatarul la plata sumelor specificate la art. 7.2.3 din prezentul Contract de mandat.

6.2. Obligațiile Mandatarului

6.2.1 Mandatarul este însărcinat cu îndeplinirea tuturor actelor necesare și utile pentru realizarea obiectului de activitate al CNAB, cu excepția celor aflate în competența Adunării Generale a Acționarilor și Consiliului de Administrație.

6.2.2 Mandatarul are obligația de a-și exercita mandatul cu prudență și diligență unui bun proprietar, cu loialitate, în interesul CNAB și al acționarilor.

6.2.3 Mandatarul nu încalcă obligația prevăzută la art. 6.2.2 dacă la momentul luării unei decizii de afaceri este în mod rezonabil îndreptățit să considere că acționează în interesul CNAB și pe baza unor informații de afaceri.

6.2.4 Mandatarul are obligația ca în termen de 60 de zile de la numirea sa și a Directorului Financiar al Societății, să elaboreze împreună cu acesta și să supună aprobării mandatului, componenta de management care să completeze planul de administrare al Consiliului de Administrație, în conformitate cu prevederile OUG nr. 109/2011.

6.2.5 În vederea desfășurării activității mandatarului, Societatea îi va pune acestuia la dispoziție infrastructura, echipamentul și mijloacele necesare, inclusiv spațiu de birou, echipament de birou și consumabilele necesare. Mandatarul își poate desfășura activitatea atât la sediul Societății, cât și în orice altă locație dorește, cu respectarea prevederilor legale aplicabile și cele ale Actului Constitutiv al Societății. În cazul în care mandatarul alege să își desfășoare activitatea în altă locație decât la sediul Societății, aceasta din urmă nu este obligată să îi pună la dispoziție infrastructura și/sau logistica aferentă, cu excepția celor prevăzute la art. 5.4. lit d) – e).

6.2.6 Mandatarul care are într-o anumită operațiune, direct sau indirect, interese contrare intereselor Societății, trebuie să înștiințeze de urgență Consiliul de Administrație și să se abțină de la luarea oricărei decizii privind operațiunea respectivă. Aceeași obligație o are Mandatarul în cazul în care, într-o anumită operațiune, știe că sunt interesați soția, rudele sau afinii până la gradul al patrulea inclusiv, precum și persoana cu care s-a aflat în raporturi comerciale în ultimii 5 ani. Mandatarul care nu a respectat prevederile prezentului alineat va răspunde de daunele ce au rezultat pentru Societate.

6.2.7 În exercitarea funcției sale, Mandatarul se subordonează Adunării Generale a Acționarilor și Consiliului de Administrație, ale Societății, în conformitate cu prezentul Contract de mandat și cu Actul Constitutiv al Societății

6.2.8 Mandatarul își va executa sarcinile în conformitate cu cele mai ridicate standarde profesionale stabilite pentru acest tip de activitate și cu prevederile prezentului Contract de mandat. Mandatarul va acționa în orice moment în interesul Societății.

6.2.9 Mandatarul va respecta orice cerință referitoare la etică, conflict de interese și alte obligații prevăzute de legislația aplicabilă și de reglementările interne ale Societății, în legătură cu funcția sa de Director General și va determina orice părți aflate în legătură cu acesta să respecte obligațiile respective.

6.2.10 Mandatarul se va conforma în totalitate obligațiilor de neconcurență, prevăzute în Anexa 2.

6.2.11 În vederea îndeplinirii sarcinilor sale prevăzute de prezentul contract de mandat, Actul constitutiv al Societății și Legea societăților nr. 31/1990, Mandatarul:

- i. va răspunde de adoptarea măsurilor necesare în legătură cu conducerea Societății ;
- ii. va servi cât mai bine și cu toate interesele Societății, folosind toate abilitățile sale și va depune toate eforturile în vederea promovării intereselor Societății;
- iii. nu va efectua sau nu va determina, în niciun moment, declarații nereale sau înșelătoare cu privire la Societate sau la activitatea sa, ori în legătură cu furnizarea serviciilor sau oricăror produse sau servicii proiectate, fabricate, distribuite sau furnizate de Societate.

6.2.12 Mandatarul are obligația să aducă la îndeplinire obiectivele și indicatorii de performanță stabiliți în planul de administrare aprobat conform legii.

6.2.13 Să participe la ședințele Consiliului de Administrație și ale Adunărilor Generale ale Acționarilor, dacă este convocat/invitat.

6.2.14 Să participe la cel puțin un program de formare profesională continuă/an în domeniul de activitate al întreprinderii publice, guvernantei corporative, management, precum și în orice alte domenii relevante pentru întreprinderea publică.

6.2.15 Să respecte dispozițiile legale și statutare privind creditarea și încheierea de acte juridice cu întreprinderea publică.

6.2.16 Obligațiile prevăzute în prezentul contract de mandat se completează cu orice alte obligații prevăzute de lege pentru directorii Societății, actul constitutiv și regulamentele interne adoptate la nivelul Societății.

Art. 7 Drepturile și obligațiile Mandantului

7.1. Mandantul are următoarele drepturi:

7.1.1 De a solicita informații, rapoarte și alte documente cu privire la îndeplinirea mandatului;

7.1.2 De a evalua activitatea mandatarului pe baza indicatorilor-cheie de performanță aprobați, anexă la prezentul contract;

7.1.3 De a promova acțiunea în răspundere și acțiunea în despăgubiri pentru daunele cauzate întreprinderii prin încălcarea de către mandatar a îndatoririlor prevăzute de lege și actul constitutiv;

7.1.4 De a pretinde Mandatarului să-și îndeplinească toate obligațiile profesionale stipulate în legislația în vigoare, în actul constitutiv al Societății, hotărârile Adunării Generale a Acționarilor și ale Consiliului de Administrație, precum și în prezentul Contract de mandat;

7.1.5 În activitatea de urmărire a bunei execuții a prezentului Contract de mandat, are dreptul să solicite să i se prezinte, lunar, trimestrial sau ori de câte ori solicită, situația economico-financiară și orice alte documente.

7.1.6 Alte drepturi prevăzute de lege, actul constitutiv și regulamentele interne adoptate la nivelul întreprinderii publice.

7.2 Mandantul are următoarele obligații:

7.2.1 Să efectueze plata integrală și la timp a remunerației fixe și variabile, precum și să asigure mandatarului toate elementele pachetului de remunerație prevăzute în art. 5.

7.2.2 Să asigure condițiile pentru ca directorul să își desfășoare activitatea prin deplina libertate a acestuia în exercitarea mandatului, în condițiile legii și ale Actului constitutiv al Societății.

7.2.3 Să efectueze plata de daune-interese în cazul revocării fără justă cauză, proporțional cu numărul indemnizațiilor lunare fixe și variabile aferente perioadei neexecutate din mandat, cu excepția situațiilor prevăzute de lege în care indicatorii de performanță nu sunt aprobați de autoritatea tutelară.

7.2.4 Să efectueze plata de daune-interese pentru situația nerespectării sau respectării parțiale a obligațiilor Mandantului prevăzute în prezentul Contract de mandat, conform prevederilor legale în vigoare.

7.2.5 Să evalueze periodic activitatea Mandatarului conform prevederilor legale aplicabile și art. 16 din prezentul contract de mandat.

7.2.6 Să aprobe componenta de management, inclusiv indicatorii-cheie de performanță, în termen de maxim 20 zile de la împlinirea termenului prevăzut la art. 6.2.4.

Art. 8 Răspunderea părților

8.1 Răspunderea juridică a părților, exercitarea acțiunii în răspundere și a acțiunii în despăgubiri, se realizează conform legislației aplicabile în materie, actului constitutiv și prevederilor prezentului contract.

8.2 Părțile răspund pentru neîndeplinirea sau îndeplinirea necorespunzătoare a obligațiilor stabilite prin dispozițiile legale, prevederile Actului constitutiv al Societății, hotărârile Adunării Generale a Acționarilor și ale Consiliului de Administrație, precum și a obligațiilor asumate prin prezentul Contract de mandat.

8.3 Părțile răspund civil, în condițiile legii, pentru daunele produse Societății în exercițiul prezentului mandat.

8.4 Societatea nu răspunde pentru faptele comise de Mandatar prin depășirea/încălcarea atribuțiilor sale.

8.5 În cazul revocării fără justă cauză a Mandatarului, Mandantul va plăti Mandatarului daune-interese conform prevederilor art. 7.2.3.

8.6 Cauzele de forță majoră, definite conform legii, exonerează părțile de răspunderea contractuală.

8.7 Dacă Mandantul a decis punerea acțiunii în răspundere împotriva Mandatarului, Contractul încetează de drept de la data la care Mandatarul a fost notificat cu privire la acest aspect.

Art. 9 Atribuțiile Directorului General

9.1. Directorul general are următoarele atribuții principale:

9.1.1. Conduce și coordonează întreaga activitate a Societății.

9.1.2. Aduce la îndeplinire hotărârile Adunării Generale a Acționarilor și deciziile Consiliului de Administrație, adoptate în conformitate cu competențele rezervate acestora.

9.1.3. Aplică strategia și politicile de dezvoltare a Societății.

9.1.4. Angajează, promovează și concediază salariații Societății, în condițiile legii.

9.1.5. Numește, suspendă sau schimbă din funcție persoanele din conducerea structurilor societății, stabilindu-le acestora și remunerația, în conformitate cu politica salarială și statul de funcțiuni aprobat, în condițiile legii; Aprobă declanșarea procedurilor de recrutare și selecție pentru personalul sucursalelor în condițiile legii și ale procedurilor interne în vigoare. Împuternicește directorii sucursalelor să angajeze, să încheie acte adiționale de modificare a contractelor individuale de muncă și să înceteze contractele individuale de muncă pentru angajații sucursalelor.

9.1.6. Negociază și încheie, în condițiile legii, contractele individuale de muncă;

9.1.7. Încheie acte juridice, în numele și pe seama Societății, prin care să dobândească, să înstrăineze, să închirieze, să schimbe sau să constituie în garanție bunuri aflate în patrimoniul Societății, a căror încheiere nu intra în sfera de competență de aprobare a Adunării Generale a Acționarilor sau, după caz, a Consiliului de Administrație;

9.1.8. Avizează și supune spre aprobare Consiliului de Administrație situațiile financiare precum și propunerea cu privire la distribuția profitului rezultat din bilanțul exercițiului financiar, pe care intenționează să o prezinte Adunării Generale a Acționarilor.

9.1.9. Analizează și supune spre avizare Consiliului de Administrație proiectul de buget al societății, care urmează să fie supus aprobării Adunării Generale a Acționarilor.

9.1.10. Supune avizării Consiliului de Administrație materialele care urmează să fie supuse aprobării Adunării generale a acționarilor.

9.1.11. Analizează, avizează și supune spre avizare/aprobare Consiliului de Administrație programele de activitate (producție, cercetare – dezvoltare, inginerie tehnologică, investiții etc.).

9.1.12. Stabilește atribuțiile și responsabilitățile personalului cu funcții de conducere al structurilor direct subordonate.

9.1.13. Aprobă operațiunile de încasări și plăți, potrivit competențelor legale și prevederilor Actului Constitutiv.

9.1.14. Împuternicește directorii direcțiilor/directorii de sucursală să exercite punctual sau la nevoie unele atribuții din sfera sa de competență, conform prezentului Regulament de organizare și funcționare.

9.1.15. Stabilește structura organizatorică a Societății și numărul de posturi, normativul de constituire a compartimentelor funcționale și de producție, precum și actualizarea Regulamentului de organizare și funcționare a societății și a Regulamentului Intern, pe care le înaintează spre avizare/aprobare organelor statutare.

9.1.16. Stabilește și aprobă regulamente/proceduri, alte acte cu caracter de norme interne care reglementează activitățile Societății, potrivit prevederilor legale.

9.1.17. Stabilește tactica și strategia de marketing, în limitele politicii economice aprobată de AGA.

9.2. Obligațiile prevăzute la art. 9.1., se completează cu orice alte atribuții prevăzute de lege în sarcina directorului general al întreprinderii publice, de Actul Constitutiv al acesteia, precum și în deciziile Consiliului de Administrație și hotărârile ale Adunării Generale a Acționarilor.

Art. 10. Condițiile modificării, încetării și reînnoirii mandatului

10.1 Condițiile de modificare a contractului de mandat sunt următoarele:

a) cu acordul părților, după o notificare prealabilă emisă de Partea interesată, prin act adițional încheiat cu respectarea condițiilor de fond și formă prevăzute de lege la încheierea acestuia;

b) ca urmare a modificărilor legislative de natură a afecta prevederile contractuale în vigoare;

10.2 Condițiile de încetare a contractului de mandat:

a) expirarea duratei pentru care a fost încheiat, dacă acesta nu a fost reînnoit în condițiile legii;

- b) renunțarea la mandat de către mandatar, cu condiția ca acesta să notifice Consiliul de administrație cu cel puțin 60 zile înainte de data la care renunțarea și-ar produce efectele;
- c) decesul directorului general;
- d) neîndeplinirea indicatorilor-cheie de performanță înscrși în contractul de mandat, din motive imputabile directorului general;
- e) deschiderea procedurii insolvenței generale sau a falimentului Societății;
- f) încălcarea dispozițiilor legale privind conflictele de interese, incompatibilitățile, inclusiv a criteriilor de integritate prevăzute de Codul de etică al întreprinderii publice și al Consiliului de administrație, precum și a obligațiilor de neconcurență;
- g) încălcarea obligațiilor de confidențialitate privind orice informație financiară și/sau comercială calificată ca fiind confidențială sau privilegiată potrivit normelor legale sau obligațiilor contractuale asumate de întreprinderea publică;
- h) anterior încetării mandatului, prin acordul Părților încheiat în formă scrisă;
- i) intervenirea unui caz de incompatibilitate sau a unei interdicții prevăzute de lege, constatate potrivit legii;
- j) apariția unei situații de Forță Majoră sau caz fortuit care fac imposibilă continuarea executării prezentului Contract;
- k) alte cauze prevăzute de lege.

10.3. În cazul pornirii acțiunii în răspundere contra directorului, mandatul acestuia încetează de drept.

10.4. Mandatul poate fi reînnoit în urma unui proces de evaluare, în conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 109/2011.

Art. 11 Obiective de performanță și indicatori-cheie de performanță, inclusiv cei pentru determinarea componentei variabile a remunerației, după caz, precum și condițiile de revizuire a acestora

11.1 Obiectivele și indicatorii-cheie de performanță, avizați de AMEPIP, precum și condițiile de revizuire a acestora, vor constitui Anexa nr. 1 la prezentul.

Art. 12 Criterii de integritate și etică

12.1. Mandatarul se obliga sa:

12.1.1. Să respecte Codul de etică al Societății.

12.1.2. Să denunțe conflictele de interese, definite conform legislației în vigoare și conform reglementărilor interne ale Societății și să se abțină în mod justificat de la luarea deciziilor în cazul unui conflict de interese.

12.1.3. Să înștiințeze Consiliul de Administrație ori de câte ori, în anumite operațiuni, el sau soțul/soția sa, rudele ori afinii săi până la gradul al IV-lea inclusiv, precum și persoana/persoanele cu care s-a aflat în raporturi comerciale în ultimii 5 ani, are/au un interes contrar Societății

12.1.4. Să nu divulge informațiile confidențiale și sensibile și să le trateze cu discreția cuvenită și în conformitate cu prevederile prezentului contract de mandat, precum și să dețină și să mențină o reputație profesională excelentă.

Art. 13 Loialitate

13.1 Mandatarul are obligația ca pe întreaga perioadă de exercitare a mandatului să nu exercite nicio altă activitate în beneficiul unor entități juridice concurente sau care au același domeniu de activitate sau care se află în relații de afaceri cu Mandantul.

13.2 Mandantul are dreptul de a-și exprima dorința de a activa oricând pe perioada exercitării mandatului sau cel târziu la finele acestuia, clauza de neconcurență a Mandatarului.

13.3 În cazul în care Mandantul activează clauza de neconcurență, Mandatarul, ulterior încetării mandatului de Director General, nu va putea întreține relații de afaceri cu entități juridice concurente sau care au același domeniu de activitate cu Societatea sau care se află în relații de afaceri cu Mandantul, pe o perioadă de cel mult 24 de luni de la încetarea prezentului Mandat.

13.4 În cazul în care activează clauza de neconcurență, Mandantul va plăti Mandatarului la finele contractului de mandat, într-o singură tranșă, o sumă egală cu 24 de câștiguri salariale medii brute pe ramură, raportate la INS, pe ultimele 12 luni, calculate la data efectuării plății.

Art. 14 Neplata/Restituirea componentei variabile a remunerației

14.1 În cazul în care plata componentei variabile a remunerației a devenit excesiv de oneroasă din cauza unor împrejurări excepționale a căror întindere nu a fost și nici nu putea fi avută în vedere de către părți la încheierea contractului de mandat, întreprinderea publică este îndreptățită să ceară adaptarea rezonabilă și echitabilă a contractului de mandat. În cazul în care părțile nu convin adaptarea contractului, întreprinderea publică este îndreptățită să sesizeze instanța potrivit dispozițiilor art. 1.271 din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

14.2 Contractul de mandat se adaptează și în cazul în care plata componentei variabile a remunerației pune în pericol capitalizarea întreprinderii publice.

14.3 În cazul în care componenta variabilă este acordată pe baza unor date incomplete sau incorecte, Mandatarul are obligația să restituie sumele primite necuvenit, în caz contrar întreprinderea publică fiind obligată să introducă acțiunea de restituire.

Art. 15 Clauze de confidențialitate, în timpul și după exercitarea Mandatului

15.1 Astfel cum este folosit în prezentul Contract de mandat, termenul "Clauze de confidențialitate" înseamnă și include:

15.1.1 termenii contractului și orice informații cu privire la partenerii de afaceri, clienții, agenții, salariații, antreprenorii, investitorii sau furnizorii Societății, precum și condițiile în baza cărora Societatea desfășoară activități economice cu fiecare dintre aceste persoane;

15.1.2 programe de calculator (inclusiv codul sursă și codul de obiect) sau programul soft dezvoltat, modificat sau folosit de Societate;

15.1.3 algoritmi, proceduri sau tehnici, sau idei și principii esențiale care stau la baza unor asemenea algoritmi, proceduri sau tehnici dezvoltate de sau folosite de Societate sau în alt fel cunoscute Societății (mai puțin orice algoritmi, proceduri sau tehnici care țin de domeniul public), indiferent dacă acești algoritmi, proceduri sau tehnici fac sau nu parte dintr-un program de computer, inclusiv, dar fără a se limita la tehnici pentru:

(i) identificarea posibililor clienți;

(ii) comunicarea efectivă cu clienții existenți sau potențiali;

(iii) reducerea de către Societate a costurilor de funcționare sau creșterea eficienței sistemului;

15.1.4 faptul ca folosește, a folosit sau a evaluat ca posibilitate de a folosi orice bază de date anume, surse de date, algoritm, procedură sau tehnică sau ideile și principiile esențiale care stau la baza unui asemenea algoritm, procedura sau tehnica dezvoltate sau furnizate de o persoană, alta decât Societatea (inclusiv orice algoritm, procedura sau tehnica din domeniul public) indiferent dacă asemenea algoritm, procedura sau tehnica fac parte dintr-un program de computer sau nu;

15.1.5 strategiile de stabilire a prețurilor sau de marketing, dezvoltate, investigate, dobândite (de la o terță persoană sau în alt fel), evaluate, modificate, testate sau folosite de către Societate, sau orice informații cu privire la sau care ar putea în mod rezonabil duce la dezvoltarea unor asemenea strategii;

15.1.6 orice informație primită de Mandatar, în legătura cu Societatea, de la terțe persoane care au, la rândul lor, o obligație de confidențialitate despre a cărei existență înștiințează pe Mandatar;

15.2 Mandatarul se obligă să păstreze confidențialitatea conform prezentului Contract de mandat, acceptând să respecte fiecare restricție și obligație din prezentul Contract de mandat, pe toată durata mandatului precum și pentru o perioadă de 2 ani de la data încetării mandatului, indiferent de modul de încetare a acestuia.

15.3 Mandatarul se obligă să nu dezvăluie Clauzele de confidențialitate niciunei persoane, cu excepția situațiilor prevăzute de lege sau în cazul în care există acordul prealabil scris al Societății, dat de către Consiliul de Administrație, sau exceptând cazurile în care se stipulează altfel în prezentul Contract de mandat.

15.4 Toate obligațiile mai sus menționate, decurgând din prezentul dar pentru care restricțiile nu se aplică acelei părți a Clauzelor de confidențialitate pentru care Mandatarul demonstrează că:

15.4.1 a fost făcută publică în alt fel decât ca rezultat al unei divulgări din partea Mandatarului; sau

15.4.2 era disponibilă, pentru Mandatar, pe baze neconfidențiale, înaintea oricărei dezvăluiri făcute de Societate către Mandatar dar numai dacă:

(i) sursa unei asemenea informații nu era obligată legal sau contractual, să nu dezvăluie asemenea informații,

(ii) Mandatarul informează prompt Societatea că este în posesia unei astfel de informații.

15.5 Obligația de păstrare a confidențialității Clauzelor de confidențialitate supraviețuiește duratei prezentului Contract de mandat și se întinde pe o perioadă de 2 ani de la încetarea prezentului Contract de mandat, indiferent de modul în care are loc aceasta încetare.

15.6 În cazul încălcării cu rea voință a obligației de confidențialitate, Mandatarul este obligat să plătească Societății daune-interese pentru prejudiciile aduse Societății în limita a cel mult 6 (șase) remunerații lunare.

15.7 Nicio prevedere din aceasta secțiune nu va fi interpretată în sensul împiedicării Consiliului de Administrație să dezvăluie, în condițiile stabilite în prezentul Contract de mandat, informații către public, Adunarea Generală a Acționarilor sau autoritățile relevante, în cazul în care astfel de dezvăluiri sunt impuse de lege, statutul Societății sau decizii ale Adunării Generale a Acționarilor.

Art. 16 Modalitatea de evaluare a Mandatarului

16.1 În conformitate cu prevederile art. 36 alin. (5) din OUG nr. 109/2011, evaluarea activității directorilor se face anual de către Consiliul de Administrație și vizează atât execuția contractului de mandat, cât și a componentei de management a planului de administrare.

16.2 Evaluarea directorului se va face prin raportare la profilul candidatului cuprins în componenta integrală a planului de selecție înținută la începutul derulării procedurii de selecție pentru acest post.

Art. 17 Forța majoră

17.1 Fiecare parte poate suspenda îndeplinirea oricărei obligații din Contractul de mandat pentru orice perioadă în care este împiedicată să execute obligația respectivă, ca rezultat direct al unui eveniment de Forță Majoră.

17.2 Forța Majoră reprezintă un eveniment neprevăzut și de neevitat care apare pe perioada de derulare a Contractului de mandat, care este în afara controlului părților și care împiedică total sau parțial îndeplinirea obligațiilor contractuale ale acestora. Aceste evenimente includ, dar nu se limitează la război, cutremur, incendiu, furtună, inundație, alte calamități naturale similare.

17.3 Pentru a avea efecte exoneratoare de răspundere, atât începutul, cât și sfârșitul evenimentului de Forță Majoră trebuie notificate celeilalte părți, în termen de 3 zile calendaristice de la apariție. Omisiunea notificării va face ca partea care nu s-a conformat să suporte toate daunele provocate celeilalte părți prin neanunțare la termen.

17.4 În cazul în care evenimentul de Forță Majoră se prelungește o perioadă mai mare de 45 de zile, fiecare parte poate cere rezilierea Contractului de mandat fără niciun fel de despăgubiri în sarcina vreuneia dintre acestea.

Art. 18 Modalitatea de soluționare a litigiilor

18.1 Orice neînțelegeri izvorâte din încheierea, interpretarea, executarea sau modificarea clauzelor prezentului Contract de mandat se soluționează pe cale amiabilă, în termen de cel mult 30 de zile calendaristice de la notificarea oricareia din parti.

18.2 Orice dispută care nu poate fi soluționată în condițiile de mai sus, se va soluționa de către instanțele judecătorești competente din România.

Art. 19 Alte clauze

19.1 Prezentul Contract de mandat nu poate fi modificat sau completat decât în scris, prin act adițional încheiat între parti. Nicio Parte nu va avea dreptul să transfere, să cedeze ori să delege drepturile și

obligațiile sale din prezentul Contract de mandat, fără consimțământul scris prealabil al celeilalte Părți, cu excepția delegării atribuțiilor mandatarului prin împuterniciri acordate unor salariați ai Societății, cu acordul Consiliului de administrație, în cazul în care mandatarul se află într-o situație în care nu își poate desfășura activitatea, cum ar fi concediu de odihnă, concediu medical, delegație și/sau în alte situații prevăzute de lege.

19.2 Trimiterile la dispoziții legale din cuprinsul prezentului Contract de mandat se consideră ca fiind efectuate la cele similare în caz de modificare, completare sau abrogare.

19.3 Neexercitarea sau exercitarea cu întârziere de către o Parte a oricărui drept din prezentul Contract de mandat nu va fi considerată o renunțare la dreptul respectiv, iar exercitarea singulară sau parțială a oricărui astfel de drept nu va împiedica exercitarea din nou sau în viitor a aceluși drept sau a oricărui alt drept.

19.4 În cazul în care orice prevedere din prezentul Contract de mandat sau orice aplicare a acesteia este considerată nulă, ilegală sau inaplicabilă, nu va afecta validitatea, legalitatea și aplicabilitatea restului prevederilor acestui Contract de mandat.

19.5 Prezentul Contract de mandat, drepturile și obligațiile părților, vor fi guvernate, interpretate și puse în aplicare în conformitate cu legea română.

Prezentul Contract s-a încheiat astăzi, 02.09.2025, în limba română, la sediul Mandantului, în două exemplare originale, din care 1 exemplar pentru Mandatar.

MANDANT

C.N. Aeroporturi București SA
Consiliul de administrație

Președinte

conform HCA nr. 10/29.08.2025

MANDATAR

Bogdan Stelian Mîndrescu

OBIECTIVE ȘI INDICATORI-CHEIE DE PERFORMANȚĂ

**Condiții de revizuire a obiectivelor de performanță și a indicatorilor-cheie de performanță –
Precizări legale**
H.G. nr. 639/2023

Art. 18

Inițiativa revizuirii obiectivelor și gradelor de îndeplinire a indicatorilor-cheie de performanță poate aparține atât consiliului, cât și autorității publice tutelare.

Art. 19

(1) Consiliul transmite recomandările pentru revizuirea valorilor indicatorilor de performanță, folosiți ca bază pentru stabilirea componentei variabile a remunerației, acționarului-stat/asociat, prin Autoritatea Publică Tutelară, și celorlalți acționari, dacă este cazul.

(2) În cazul inițierii de către Autoritatea Publică Tutelară a procesului de revizuire, a obiectivelor și gradelor de îndeplinire a indicatorilor-cheie de performanță, aceasta transmite propunerile sale către consiliu și, după caz, celorlalți acționari.

Art. 20

(1) În cazul în care se constată că recomandările pentru revizuire prevăzute la art. 19 alin. (1) au impact asupra eficacității și eficienței întreprinderii, se inițiază procedura convocării Adunării Generale a Acționarilor în cazul societăților, pentru aprobarea noilor niveluri supuse modificării.

(2) Nivelurile indicatorilor aprobate de Adunarea Generală a Acționarilor/asociaților sau autoritatea publică tutelară, după caz, se vor concretiza într-un act adițional la contractul de mandat.

Art. 22

Obiectivele și gradele de îndeplinire a ICP pot fi modificate, după caz, în următoarele situații:

- a) conjuncturi favorabile de piață;
- b) forța majoră;
- c) ncalocarea integrală a sumelor de la bugetul de stat sau bugetul local, conform angajamentelor asumate de autoritatea publică tutelară la momentul încheierii contractelor de mandat;
- d) alte cauze neimputabile administratorilor și care nu afectează realizarea obiectivelor și a țințelor stabilite pentru întregul mandat.

Art. 23

(1) Pentru modificarea valorilor ICP se respectă procedura prevăzută pentru aprobarea lor inițială.

(2) Valorile modificate ale ICP se transmit AMEPIP în vederea avizării și includerii în tabloul de bord.

MANDANT

C.N. Aeroporturi București SA
Consiliul de Administrație
Președinte
conform HCA nr. 10/29.08.2025

MANDATAR

Bogdan Steljan Mîndrescu

OBLIGAȚII DE NECONCURENȚĂ

1. Neconcurență:

Pe perioada exercitării mandatului său în Societate, Mandatarul, în mod direct sau indirect, fie în nume propriu ori în calitate de salariat, agent, consultant, administrator, director, membru în orice organ de administrare sau conducere, asociat, acționar, investitor sau în orice altă calitate deținută la o altă societate, este de acord și se obligă:

1.1 să nu se angajeze în orice activitate sau afacere care este în concurență reală cu sau similară cu o activitate sau afacere principală a Societății (cele definite de obiectul principal de activitate), ori cu o activitate sau afacere pe care Societatea o desfășoară sau își propune să o desfășoare și să nu promoveze ori să sprijine, financiar sau altfel o astfel de activitate/afacere; sau

1.2 să nu asiste în orice mod, orice persoană ale cărei activități sunt în concurență cu sau care prejudiciază în orice alt mod activitățile de afaceri ale Societății.

2. Abținerea de la solicitarea de servicii:

Pe perioada exercitării mandatului său în Societate, Mandatarul, în mod direct sau indirect, cu sau fără comision, fie în nume propriu sau în calitate de salariat, agent, consultant, administrator, director, membru în orice organ de administrare sau conducere, asociat, acționar, investitor sau în orice altă calitate deținută la o altă societate cu același obiect de activitate, nu va:

2.1 determina sau încerca să determine orice salariat, consultant, furnizor, cumpărător sau antreprenor independent al Societății să înceteze sau să modifice în orice mod (de exemplu prin reducerea comenzilor plasate Societății) relația sa cu Societatea;

2.2 utiliza, reține în calitate de consultant sau de antreprenor, ori determină angajarea sau reținerea oricărui salariat, consultant, furnizor, cumpărător sau antreprenor independent al Societății.

2.3 solicite sau accepte orice afacere, patronaj, comenzi, cumpărături sau clienți pentru sine sau pentru orice altă persoană sau entitate, de la orice client sau cumpărător al Societății care reprezintă 20 % sau mai mult din veniturile Societății în ultimele trei trimestre calendaristice dinaintea încetării respective sau să acorde oricărei alte persoane, firme sau corporații dreptul de a efectua oricare dintre cele de mai sus.

2.4 interfera cu, sau afecta ori încerca să afecteze, relațiile de afaceri ale Societății (în mod expres, implicit sau altfel) cu oricare dintre clienții, cumpărătorii sau furnizorii acesteia.

3. Clauză de neconcurență:

În cazul în care Mandantul activează clauza de neconcurență, Mandatarul, ulterior încetării mandatului de Director General, nu va putea întreține relații de afaceri cu entități juridice concurente sau care au același domeniu de activitate cu CNAB sau care se află în relații de afaceri cu Mandantul, pe o perioadă de cel mult 24 de luni de la încetarea prezentului Mandat.

4. Încălcarea obligațiilor de neconcurență:

Orice încălcare a obligațiilor cuprinse în prezenta anexă de către Mandatar îndreptățește Societatea să solicite acestuia despăgubiri pentru daunele provocate Societății.

MANDANT

C.N. Aeroporturi București SA
Consiliul de administrație
- Președinte
conform HCA nr. 10/29.08.2025

MANDATAR

Bogdan Stelian Mindrescu

ACORD DE CONFIDENȚIALITATE

Încheiat între:

Compania Națională Aeroporturi București S.A., cu sediul social în str. Calea bucureștilor, nr. 224E, loc. Otopeni, jud. Ilfov, înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului sub nr. J23/401/2010, având CUI 26490194, reprezentată de Consiliul de administrație, prin Președinte - **dl. Eduard Bachide**, cetățean român,

împuternicit prin HCA nr. 14/29.08.2025 (pct. 8), denumită în continuare „**Mandantul**” sau „**Societatea**” sau „**CNAB**”

și

Domnul Bogdan-Stelian Mindrescu, cetățean român,

denumit în continuare „**Mandatarul**” sau „**Directorul**

General”,

denumite colectiv „**Părțile**” și individual „**Partea**” / „**Fiecare Parte**”

Capitolul I. Definiții

În cadrul prezentului Acord de Confidențialitate termenii folosiți vor avea înțelesurile indicate mai jos:

- a) Reprezentanții CNAB = sunt toți angajații, agenții, consilierii, auditorii, consultanții și orice alte persoane împuternicite să reprezinte și să angajeze juridic societatea;
- b) Mandatar = Directorul General;
- a) Contractul – este Contractul de mandat nr. 432/02.09.2025 încheiat între CNAB și Mandatar.

Informațiile Confidențiale sunt:

Toate informațiile, informațiile sensibil comercial și datele scrise sau orale, de orice tip emise în formă tangibilă sau intangibilă, referitoare la societate, la orice aspect de orice natură ale activității acestuia care pot fi folosite în orice formă și pe orice suport și care sunt furnizate de către societate Mandatarului;

Orice analize, compilații, date, sinteze, rezumate, previziuni sau orice alte documente (scrise de mână sau procesate în orice alt mod), redactate de către Mandatar care conțin sau se fundamentează în totalitate sau parțial pe informațiile furnizate de către CNAB și/sau de Reprezentanții acesteia;

Informații clasificate “Secret de serviciu” sunt informațiile aparținătoare CNAB care sunt înregistrate și marcate corespunzător în conformitate cu prevederile legale.

Nu intră în categoria informațiilor confidențiale următoarele :

Informații deja cunoscute de către Mandatar dacă aceste informații nu au fost furnizate sub incidența unui angajament de confidențialitate sau care nu fac obiectul altor obligații de confidențialitate asumate de către Mandatar față de CNAB și/sau reprezentanții CNAB. În toate cazurile, sarcina probării faptului că Informațiile Confidențiale au intrat în posesia Mandatarului anterior semnării prezentului Acord de Confidențialitate îi va reveni Mandatarului;

Informații care au caracter public sau devin publice prin orice mijloace care exclud culpa sau neglijența Mandatarului;

Informații puse la dispoziția Mandatarului în mod legal și fără obligația de confidențialitate de către un terț care la rândul său după cunoștința Mandatarului nu este ținut de obligația de confidențialitate față de CNAB și/sau reprezentanții CNAB.

Documentele ce privesc activitatea MANDATARULUI, precum și Contractul de mandat nr. 432/02.09.2025, cu toate prevederile, anexele, actele adiționale și modificările ulterioare.

Capitolul 2. Obiectul Acordului de Confidențialitate

Prezentul Acord de Confidențialitate are ca obiect angajamentul Mandatarului de păstrare a confidențialității asupra Informațiilor Confidențiale în activitatea de administrare, precum și angajamentul Mandantului de păstrare a confidențialității datelor și informațiilor referitoare la derularea activității MANDATARULUI și prevederile Contractului de mandat nr. 432/02.09.2025, cu toate prevederile, anexele, actele adiționale și modificările ulterioare, pentru o perioadă de doi ani de la încetarea mandatului.

În acest sens, obligațiilor Partilor sunt după cum urmează:

I. Mandatarul se obligă:

Să păstreze cu strictețe confidențialitatea Informațiilor Confidențiale și să nu le divulge nici unei terțe persoane, altfel decât în strictă conformitate cu prevederile exprese ale acestui Acord de Confidențialitate sau în temeiul consimțământului expres prealabil scris al CNAB;

Să nu utilizeze Informațiile Confidențiale în nici un alt scop decât cel al unei bune administrări;

Să păstreze Informațiile Confidențiale și copii ale acestora în siguranță în așa fel încât să prevină accesul neautorizat al terților (inclusiv în scopul respectării legislației privind protecția datelor din România și a normelor, reglementărilor și a altor prevederi relevante) și să informeze imediat CNAB dacă Mandatarului i se aduce la cunoștință că Informațiile Confidențiale au fost divulgate unor terțe părți neautorizate;

Informațiile clasificate "Secret de serviciu" vor fi puse la dispoziția Mandatarului pentru studiu numai la sediul CNAB, transmiterea acestora făcându-se cu respectarea strictă a legislației privind protecția informațiilor clasificate în România.

II. Mandantul se obligă:

Să păstreze cu strictețe confidențialitatea Informațiilor Confidențiale și să nu le divulge nici unei terțe persoane, altfel decât în strictă conformitate cu prevederile exprese ale acestui Acord de Confidențialitate sau în temeiul consimțământului expres prealabil scris al domnului Bogdan Stelian Mîndrescu;

Să nu utilizeze Informațiile Confidențiale în nici un alt scop;

Să păstreze Informațiile Confidențiale și copii ale acestora în siguranță în așa fel încât să prevină accesul neautorizat al terților (inclusiv în scopul respectării legislației privind protecția datelor din România și a normelor, reglementărilor și a altor prevederi relevante) și să informeze imediat pe domnul Bogdan Stelian Mîndrescu dacă are cunoștință că Informațiile Confidențiale au fost divulgate unor terțe părți neautorizate.

Capitolul 3. Situații speciale

În situația în care oricare parte are cunoștință de orice divulgare sau utilizare neautorizată a Informației Confidențiale, va notifica cealaltă parte despre aceasta și va depune toate diligențele în vederea limitării oricăror daune sau pierderi prezente și/sau viitoare ce rezultă din respectivă divulgare și/sau utilizare neautorizată a Informațiilor Confidențiale.

Informațiile Confidențiale sunt și vor rămâne proprietatea CNAB, iar divulgarea lor nu va acorda Mandatarului nici un alt drept asupra Informației Confidențiale decât cel de a o folosi exclusiv în scopul prevăzut.

Încetarea efectelor Contractului, din orice motiv, generează în sarcina partilor obligația restituirii către cealaltă parte a tuturor informațiilor furnizate de către acesta în scopul îndeplinirii Contractului, în cel mult 5(cinci) zile de la data încetării Contractului. De asemenea, în același termen Mandatarul va distruge sau va șterge orice document sau fișier scris sau procesat pe discetă, bandă, microfilm sau în alt mod și pe orice suport care constă în/sau poate conține informații redactate de Mandatarul, în măsura în care respectivele informații sunt Informații Confidențiale.

Capitolul 4. Obligații. Despăgubiri.

Părțile declară că sunt pe deplin informate cu privire la valoarea Informațiilor Confidențiale și că orice dezvăluire poate cauza prejudicii.

Orice parte va notifica celeilalte părți în condițiile prevăzute în prezentul Acord de Confidențialitate orice cerere de divulgare a unei Informații Confidențiale.

Părțile sunt integral răspunzătoare pentru orice prejudiciu cauzat prin încălcarea directă a obligațiilor de confidențialitate asumate prin prezentul Acord de Confidențialitate.

Dacă părțile suferă pierderi de orice fel cauzate de încălcarea prezentului Acord de Confidențialitate, au dreptul de a cere în instanță recuperarea daunelor create prin încălcarea drepturilor și obligațiilor menționate în prezentul Acord de Confidențialitate și în acest sens se va adresa instanței competente.

Capitolul 5. Proceduri legale

Prin derogare de la obligațiile prezentului Acord de Confidențialitate, Părțile au dreptul să divulge Informații Confidențiale dacă și numai în cazul în care divulgarea de Informații Confidențiale este cerută de legi, regulamente, proceduri legale sau de către autorități și instituții publice relevante sau ca urmare a unei hotărâri definitive a instanței judecătorești.

Într-o astfel de situație fiecare Parte trebuie să informeze în scris cu privire la o astfel de cerere, în cel mai scurt timp posibil și, în măsura în care este posibil, înainte de a efectua orice divulgare, în scopul de a permite identificarea unei soluții adecvate de protecție a Informațiilor Confidențiale. Partile se obligă să coopereze în cel mai intens mod permis de lege, în identificarea unei astfel de soluții de protecție.

În absența unei astfel de măsuri de protecție sau a renunțării unei dintre Parti la obligativitatea respectării prevederilor prezentului Acord de Confidențialitate, orice Parte va dezvălui numai acea parte din Informațiile Confidențiale care este indicată, printr-o consiliere adecvată, ca fiind suficientă în raport cu cerințele legale.

Partile se obligă să depună toate eforturile rezonabile în scopul obținerii unor asigurări suficiente că Informațiile Confidențiale divulgate, vor fi tratate și utilizate într-o manieră care să asigure, în cea mai mare măsură posibilă, păstrarea caracterului lor confidențial.

Capitolul 6. Notificări

Notificarea sau orice altă comunicare efectuată în conformitate cu prezentul Acord de Confidențialitate trebuie să fie efectuată în scris, în limba română și va trebui să fie transmisă la adresa menționată la Capitolul Părțile.

O notificare se consideră a fi recepționată de cealaltă Parte:

- La momentul remiterii, dacă este predată personal;
- La data confirmării primirii, dacă este trimisă prin poștă,
- La data transmiterii faxului, în cazul în care aceasta este transmisă prin fax cu confirmare de primire, cu excepția cazului în care faxul a fost trimis în afara orelor de program, în acest caz notificarea se consideră a fi recepționată în următoarea zi lucrătoare;
- La data transmiterii e-mail-ului, în cazul în care este transmisă prin e-mail, cu excepția cazului în care e-mail-ul a fost primit în afara orelor de program, în acest caz notificarea se consideră a fi recepționată în următoarea zi lucrătoare.

Capitolul 7. Legea și jurisdicția aplicabilă

Prezentul Acord de Confidențialitate este guvernat de legea română.

În cazul apariției unui conflict între Părți în legătură cu prezentul Acord de Confidențialitate, Părțile se vor întâlni și vor încerca rezolvarea amiabilă a neînțelegerii. În cazul în care Părțile nu ajung la rezolvarea amiabilă a diferendului în termen de 15 zile de la data începerii negocierilor, disputa va fi supusă spre soluționare instanțelor judecătorești competente.

Capitolul 8. Intrarea în vigoare. Durata Acordului de Confidențialitate

Prezentul Acord de Confidențialitate intră în vigoare la data semnării lui de către ambele Părți.

Prezentul Acord de Confidențialitate este în vigoare pe toată durata Contractului de Mandat și continuă să producă efecte timp de 2 (doi) ani de la data încetării Contractului de Mandat.

Capitolul 9. Dispoziții finale

Orice amendament cu privire la prezentul Acord de Confidențialitate se realizează cu acordul scris al Părților.

În cazul în care oricare din sau prevederile acestui Acord de Confidențialitate este declarată nulă celelalte prevederi rămân pe deplin valabile și își produc efectele în condițiile stipulate mai sus.

Prezentul Acord de Confidențialitate a fost încheiat astăzi, 02.09.2025, în 2 (două) exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte contractantă.

MANDANT

C.N. Aeroporturi București SA
Consiliul de administrație

- Președinte

conform HCA nr. 10/29.08.2025

MANDATAR

Bogdan Stelian Mîndrescu