

**Informare privind organizarea și desfășurarea concursului/examenului pentru ocuparea a
2(două) posturi vacante și a unui post temporar vacant de Medic Specialist-Medicină
Generală la Serviciul Asistență Medicală**

Concursul organizat pentru ocuparea posturilor vacante și postului temporar vacant de Medic Specialist Medicina Generala la Serviciului Asistență Medicală are loc la data de 10.03.2016 ora 9:00, la sediul companiei.

Concursul constă în probă scrisă și probă practică:

La concurs/examen participă toți candidații considerați eligibili în conformitate cu cerințele specificate în anunțul publicat.

Proba scrisă:

- proba scrisă va cuprinde 10 subiecte stabilite de către comisia de examinare din capitolele extrase de către candidați, din tematica de concurs, cu răspuns tip sinteză, care este eliminatorie, nota minima de admitere pentru urmatoarea probă fiind 6(șase). Proba scrisa va dura maxim 3(trei) ore.

Proba practică:

- proba practică va consta în interpretarea unor investigații paraclinice, nota minimă fiind 6(șase).

Nota finala va consta din media aritmeticaa celor 2(două) note obținute la probele de concurs.

Se vor declara câștigători ai concursului candidații care vor obține cele mai mari note.

După începerea comunicării subiectelor, este interzis accesul candidaților care întârzie sau al oricărei persoane, în afara membrilor comisiei de selecție, precum și a persoanelor care asigură secretariatul comisiei de selecție, respectiv supravegherea desfășurării probei.

În încăperea în care are loc concursul, pe toată perioada derulării acestuia, inclusiv a formalităților prealabile și a celor ulterioare finalizării probei, candidaților nu le este permisă deținerea ori folosirea oricărei surse de consultare, care poate fi utilizată la rezolvarea subiectelor exceptând legislația, sau a telefoanelor mobile ori a altor mijloace de comunicare la distanță. Nerespectarea acestor reguli atrage eliminarea candidatului din proba de concurs. Comisia de selecție și examinare, constatând încălcarea acestor reguli, elimină candidatul din sală și înscrie mențiunea "anulat" pe lucrare.

Lucrările se redactează doar pe seturile de hârtie asigurate de către companie, purtând ștampila Serviciului Resurse Umane pe fiecare filă. Prima filă, după înscrierea numelui și a prenumelui de către candidat și ora, se sigilează astfel încât datele înscrise să nu poată fi identificate și se aplică ștampila Serviciului Resurse Umane, cu excepția situației când există un singur candidat pentru postul vacant, caz în care nu mai există obligația sigilării lucrării.

Candidatul are obligația de a preda comisiei de selecție și examinare lucrarea scrisă la finalizarea lucrării ori la expirarea timpului alocat probei scrise.

Daca vreunul dintre candidați constată vreo neregulă în organizarea și desfășurarea concursului/examenului este obligat pe loc să o semnaleze Președintelui Comisiei, respectiv comisiei de examinare.

Stabilirea candidaților care urmează să ocupe posturile vacante/temporar vacante scoase la concurs se face în ordinea mediei generale, determinată pe baza mediei notelor obținute de către candidați la fiecare probă, fiind declarați admiși la concurs în vederea angajării candidații care au obținut cele mai mari note finale, după contestații.

La medii generale egale, comisia de selecție și examinare va stabili candidatul care urmează să ocupe postul vacant scos la concurs luând în considerare datele referitoare la pregătirea profesională, experiență și discuțiile libere.

În termen de 3(trei) zile lucrătoare de la finalizarea ultimei probe de concurs se va încheia procesul-verbal.

Rezultatele concursului se comunică telefonic candidaților în termen de cel mult 3 zile lucrătoare de la aprobarea procesului verbal de către conducatorul unitatii, iar rezultatele finale se vor comunica în termen de 3 zile lucrătoare după expirarea termenului de formulare a contestațiilor și a soluționării lor.

Candidații nemulțumiți de rezultate pot face contestații în termen de 10 zile de la comunicare.

Concluziile comisiei de soluționare a contestațiilor se afișează la sediul companiei în termen de 3 zile lucrătoare de la depunerea contestației.

Candidații declarați admiși la concurs sunt obligați să se prezinte la post în termen de maxim 30 de zile calendaristice de la data comunicării rezultatelor finale sau la alt termen stabilit prin acordul părților între angajator și candidatul admis.

Postul este declarat vacant, urmând să se organizeze un nou concurs/examen sau să se comunice următorului candidat din lista cuprinzând rezultatele finale, care îndeplinește condițiile pentru a fi declarat admis la concurs, posibilitatea de a se angaja pe postul respectiv, în următoarele cazuri :

- în cazul neprezentării la post în termenul stabilit;
- dacă candidatul este declarat inapt sau apt condiționat la examenul medical;
- dacă are cazier judiciar cu înscrisuri;
- dacă obține aviz negativ de securitate (conform procedurilor interne).

