

achiziția de tehnică de calcul

Anunt de participare**Sectiunea I: AUTORITATEA CONTRACTANTA**

I.1) Denumire si adrese**Compania Nationala Aeroporturi Bucuresti SA**

Cod de identificare fiscala: RO26490194; Adresa: Strada: Calea Bucurestilor, nr. 224E; Localitatea: Otopeni; Cod NUTS: RO322 Ilfov; Cod postal: 075150; Tara: Romania; Persoana de contact: Monica Udrea; Telefon: +40 0212042166; Fax: +40 212041976; E-mail: monica.udrea@cnab.ro; Adresa internet: (URL) www.cnab.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comunaContractul implica o achizitie comuna: NuContractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu**I.3) Comunicare**

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet si gratuit la: (URL) https://e-licitatie.ro/pub/notices/c-notice/v2/view/100172710

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

adresa mentionata mai sus

Ofertele sau cererile de participare trebuie depuse:

adresa mentionata mai sus**I.6) Activitate principala**Activitati aeroportuare**Sectiunea II: Obiect**

Sectiunea II.1 Obiectul achizitiei**II.1.1) Titlu**achiziția de tehnică de calculNumar referinta: 26490194_2023_PAAPD1432751**II.1.2) Cod CPV principal**30213000-5 Computere personale (Rev.2)**II.1.3) Tipul contractului**Furnizare / Cumparare**II.1.4) Descrierea succinta**

Achiziția de echipamente de tehnică de calcul.

Clarificarile sau informatiile suplimentare în legatura cu documentatia de atribuire vor fi transmise cu cel puțin 18 zile înainte de data limita de depunere a ofertelor.

Entitatea contractanta va raspunde în mod clar si complet tuturor solicitarilor de calificari sau informatiilor suplimentare cel tarziu în a 11-a zi înainte de data limita pentru depunerea ofertelor.

II.1.5) Valoarea totala estimateValoarea fara TVA: 463275; Moneda: EUR

(în cazul acordurilor-cadru sau al sistemelor dinamice de achizitii – valoarea maxima totala estimata pentru întreaga durata a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii)

II.1.6) Informatii privind loturileContractul este împartit în loturi: Nu

Pot fi depuse oferte pentru: -

Sectiunea II.2 Descriere

II.2.2) Cod(uri) CPV suplimentare

Cod CPV principal: 30213000-5 Computere personale (Rev.2)

Cod CPV suplimentar:

30213100-6 Computere portabile (Rev.2)

30213200-7 Tablet PC (Rev.2)

30237410-6 Mouse pentru computer (Rev.2)

30237460-1 Tastaturi pentru computer (Rev.2)

II.2.3) Locul de executare

Cod NUTS: RO32 București-Ilfov

Locul principal de executare:

Punctul de lucru Aeroportul Internațional Henri Coandă București, Strada Calea Bucureștilor, nr. 224E, Otopeni, Ilfov
Punctul de lucru Aeroportul Internațional Henri Coandă București, Strada Calea Bucureștilor, nr. 224E, Otopeni, Ilfov

II.2.4) Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Achiziția de tehnică de calcul conform cerintelor minime din caietul de sarcini.

PC-uri tip All in one cu display de 27 inch – 25 buc

PC-uri tip All in one cu display de 24 inch – 200 buc

Laptop display cu diagonal de min 14 inch – 10 buc

PC tip Workstation (proiectare CAD/ procesare/ grafica 3 D/ CorelDraw) – 15 buc

Tablete IOS – 15 buc

Kit: Tastatură+Mouse fără fir (Wireless) – 50 buc

Tastatură mecanică, profesională, wireless – 15 buc

Mouse professional wireless – 15 buc

Termenul de livrare: 120 de zile de la data semnării contractului.

Durata contractului: 1 an

Pe durata de garanție furnizorul se obligă să remedieze, să repare sau să înlocuiască conform contractului, pe cheltuiala sa exclusivă, orice produs, component sau subansamblu defect, cu produse, componente sau subansamble noi (nefolosite). Achizitorul va notifica furnizorului orice plângere sau reclamație ce apare în legătură cu garanția și, la primirea acestei notificări, furnizorul are obligația de a remedia defecțiunea sau de a înlocui component defectă, în maximum 5 zile de la data notificării.

II.2.5) Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare: Pretul ofertei

Pondere: 80%

Denumire factor evaluare: Termen de livrare

Pondere: 20%

II.2.7) Durata contractului, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii /Durata concesiunii

Durata in luni: 12; Durata in zile: -

Contractul se reînnoiește: Nu

II.2.9) Informatii privind limitarea numarului de candidati care urmeaza sa fie invitati (cu exceptia procedurilor deschise)

Numarul de candidati preconizat: -

sau Numar minim preconizat: - /Numarul maxim: -

Criterii obiective pentru selectarea unui numar limitat de candidati:

-

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11) Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12) Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13) Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

II.2.14) Informatii suplimentare

Contractul este realizat cu personal propriu al CNAB SA și este finanțat din fonduri proprii ale CNAB SA.

Sectiunea III: Informatii juridice, economice, financiare si tehnice**III.1) Conditii de participare****III.1.1) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale, inclusiv cerintele privind inscrierea in registrele profesionale sau comerciale**

Lista si descriere succinta a conditiilor:

Cerinta 1

Ofertanții, ofertantii asociati, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regasească în situațiile prevăzute la art. 177, 178, 180 din Legea nr. 99/2016.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor.

De asemenea odata cu depunerea DUAE ofertantii vor prezenta angajamentul tertului sustinator, acordul de asociere și acordul de subcontractare (daca este cazul).

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea entității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Aceste documente pot fi:

1. certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.), valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarative pe propria raspundere privind îndeplinirea obligatiilor de plata a impozitelor, taxelor sau contributiilor la bugetul general consolidat datorate;
2. cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constator emis de ONRC / actul constitutiv;
3. după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 179 alin. (2), art. 180 alin. (2), art. 184 din Legea 99/2016 privind achizițiile publice;
4. alte documente edificatoare, după caz.

Pentru ofertantii straini se accepta orice document considerat edificator în tara de origine sau în tara în care acesta este stabilit, cum ar fi declaratii pe proprie raspundere, certificate, caziere judiciare sau alte documente echivalente emise de autoritatile competente din tara respectiva, însoțit de traducere autorizata în limba română.

NOTA 1: DOCUMENTELE EDIFICATOARE DEPUSE TREBUIE SA FIE VALABILE LA MOMENTUL PREZENTARII ACESTORA.

NOTA 2: Documentele justificative care probeaza îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate, la solicitarea entitatii contractante, doar de ofertantul a carei oferta s-a clasat pe locul I dupa analiza si evaluarea preliminară a ofertei.

Documentele justificative se vor prezenta conform art. 205 din Legea nr. 99/2016 de catre fiecare asociat în parte în caz de oferta comuna, iar în caz de subcontractare atât de ofertant, cât și de subcontractant/ti, iar în cazul ofertei sustinute de tert/i documentele se vor prezenta atât de ofertant, cât și de tertul/ii sustinator/i. Ofertantii trebuie sa dovedeasca forma de înregistrare în conditiile legii, în tara de rezidenta, din care sa rezulte ca este legal constituit, ca este în functiune si ca are capacitatea de a realiza activitatile care fac obiectul contractului.

Cerinta 2.

Declaratie privind neincadrarea in prevederile art. 73 conform L99/2016.

Se va completa cerinta corespunzatoare in formularul DUAE din documentatia de atribuire.

In cazul in care ofertantul/ ofertantul asociat/ tertul sustinator/ subcontractantul se incadreaza în situațiile prevăzute la art. 73 din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale va declara acest lucru.

In cazul in care este sesizata o situație potențial generatoare de conflict de interese, entitatea contractanta va adoptă măsurile necesare pentru eliminarea circumstanțelor care au generat conflictul de interese, în conformitate cu art. 75 din Legea 99/2016 privind achizițiile sectoriale

Persoanele cu functii de decizie din cadrul entitatii contractante:

1. Sorin Radu Păun - Director General
2. Gabriel Bulgaru - Director Directia Tehnica

3. Valeriu Mihail Florea - Sef Serviciul Managementul Resurselor Tehnice de Securitate
4. George Marian Niculie - Sef Serviciul Achiziții
5. Tudor Jidav - Director Directia Operatiuni Aerodrom AIHCB
6. Maria Dinu - Director Departament Implementare Proiecte si Strategie
7. Cristian Alexe - Director Directia Siguranta Aeroportuara
8. Laurentiu Matache - Sef Serviciul Mentenanta si Reparatii Facilitati
9. Gabriel Schuster - Inginer, Directia Tehnica
10. Victor Harabagiu - Sef Biroul Asigurare Tehnico-Materiala si Corporate Security
11. Daniela Silvia Mustea - Director Directia Financiara
12. Beatrice Constantin - Sef Serviciul Trezorerie si Evidenta Contracte
13. Sorin Rotaru - Sef Serviciu Tehnic
14. Gabriel Radu Bondar - Sef Biroul Managementul Sigurantei AIHCB
15. Mihai Copoeru - Expert achizitii publice, Serviciul Achizitii
16. Claudia Georgescu - Expert Achizitii- Serviciul Achizitii
17. Mihai Lazar - Sef Serviciul Operatiuni Speciale AIHCB
18. Predov Mihai-Adrian - Inginer, Birou Patrimoniu și Cadastru
19. Bogdan Podea - Sef Serviciul Juridic
20. Ionut Voinea - Sef, Birou Patrimoniu și Cadastru
21. Adina Ripeanu - Consilier juridic
22. Cristina Daniela Maxim - Expert achizitii publice - Serviciul Achizitii
23. Adriana Salajan - Referent de specialitate, Serviciul Achizitii
24. Andrei Ionescu - Referent de specialitate, Serviciul Achizitii
25. Monica Udrea – expert achiziții, Serviciul Achiziții
26. Daniela Ciucă – referent de specialitate, Serviciul Patrimoniu și Cadastru
27. Steluța Bak – referent specialitate Biroul Administrativ, Logistic și Aprovizionar
28. Monica Udrea – Expert serviciul Achizitii
29. Cristina Petcu - economist
30. Florentina Petraru - economist
31. Mihai Crețeanu – Inginer, Serviciul IT și Radiocomunicații
32. Luchian Dima, Șef Serviciul IT și Radiocomunicații

Cerinta 1

Operatorii economici ce depun oferta trebuie sa dovedeasca o forma de înregistrare în condițiile legii din tara de rezidenta, sa reiasa ca operatorul economic este legal constituit, ca nu se afla în niciuna dintre situatiile de anulare a constituirii precum si faptul ca are capacitatea profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul contractului.

Modalitatea de indeplinire

Se va completa DUAE in conformitate cu art. 202-204 din Legea nr. 99/2016.

În vederea verificarii informatiilor cuprinse în DUAE, conform art. 205 din Legea nr. 99/2016, entitatea contractanta are dreptul sa solicite iar ofertantul are obligatia de a prezenta documente justificative care probeaza îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, cum ar fi:

- pentru operator economic român: certificat constatator eliberat de Oficiul Registrului Comertului de pe lângă Tribunalul competent teritorial.

Din certificatul constatator/extrasul de registru prezentat trebuie sa rezulte:

- a) obiectul de activitate al ofertantului; obiectul contractului trebuie sa aiba corespondent în CAEN din certificatul constatator emis de ONRC;
- b) starea ofertantului;
- c) persoanele care reprezinta ofertantul în relatia cu tertii.

Informatiile cuprinse în acest document, trebuie sa fie reale/actuale la data prezentarii.

Nota: Se permite dovedirea capacitatii de exercitare a activitatii profesionale si prin prezentarea certificatului constatator emis de catre ONRC în forma electronica, prin intermediul serviciului online InfoCert, având semnatura electronica extinsa.

Pentru operator economic strain: ofertantul va prezenta documente edificatoare, traduse în limba româna de catre un traducator autorizat, reale/actuale la data prezentarii, care sa dovedeasca o forma de înregistrare ca persoana fizica/juridica sau de înregistrare/atestare ori apartenenta din punct de vedere profesional si în care sa se mentioneze persoanele care reprezinta entitatea în relatiile cu tertii, în conformitate cu prevederile legale din tara în care ofertantul este rezident. De asemenea, documentele prezentate trebuie sa dovedeasca faptul ca obiectul sau de activitate include activitati de tipul celor care fac obiectul achizitiei sectoriale si sa contina informatii cu privire la starea ofertantului.

NOTA:

1. Documentele justificative care probeaza îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, urmeaza a fi prezentate obligatoriu la solicitarea entitatii contractante în faza de analiza a documentelor suport DUAE, ce vor fi solicitate ofertantului clasat pe primul loc în clasamentul în clasament. În cazul unei oferte comune fiecare participant la asociere trebuie sa prezinte documentele justificative solicitate conform art. 205 din Legea nr. 99/2016 din care sa rezulte îndeplinirea criteriilor de calificare privind capacitatea de exercitare a activitatii profesionale pentru partea din contract pe care o realizeaza.

2. Toate documentele prezentate vor cuprinde informatiile reale si actuale la momentul prezentarii.
3. Toate documentele în alta limba decat limba romana vor fi insotite de traduceri autorizate în limba romana.

III.1.2) Situatia economica si financiara

Criteriile de selectie enuntate în documentele achizitiei: Nu

Lista si descriere succinta a criteriilor de selectie: -

III.1.3) Capacitatea tehnica si profesionala

Criteriile de selectie enuntate în documentele achizitiei: Da

Lista si descriere succinta a criteriilor de selectie:

1.) Pentru contractele de achizitie de bunuri: executarea de livrari de tipul specificat

Pentru demonstrarea experientei similare privind desfasurarea de activitati de complexitate comparabila cu cele ale obiectului contractului ce urmeaza a fi atribuit, în sensul mentionat mai sus, Ofertantul (operator economic sau membrii asocierii impreuna) trebuie sa demonstreze ca a furnizat în ultimii 3 ani (2020, 2021, 2022), calculati pana la data limita de depunere a ofertelor, echipamente de tehnica de calcul similare cu cele ce formeaza obiectul procedurii (respectiv să demonstreze livrarea de PCuri sau de calculatoare all-in-one, laptopuri, tablete – ofertantul va trebui să demonstreze că a livrat toate aceste tipuri de produse, fie într-un singur contract, fie în contracte separate), la nivelul unui contract sau mai multor contracte, cu indicarea valorilor, datelor si a beneficiarilor publici sau privati. - e va completa Documentul Unic de Achizitii European (DUAE) conform art. 202-204 din Legea nr. 99/2016, de catre ofertanti si, daca este cazul, de catre terti sustinatori.

În vederea verificarii informatiilor cuprinse în DUAE, conform art. 205 din Legea nr. 99/2016, entitatea contractanta are dreptul sa solicite iar ofertantul are obligatia de a prezenta documente justificative care probeaza îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, cum ar fi:

- certificate/ documente emise sau contrasemnate de beneficiarii contractului/contractelor mentionat/e în DUAE care sa confirme îndeplinirea cerintelor privind experienta relevanta si informatiile înscrise în DUAE.

Note:

1. Certificatele/documentele de mai sus trebuie însoțite de traducere autorizata în limba româna, daca este cazul.
2. În cazul unei oferte comune, cerintele de calificare cu privire la experienta similara se demonstreaza prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului (prin cumul).
3. În cazul în care cerinta este demonstrata prin invocarea sustinerii unei/unor terte persoane, entitatii contractante conform art. 205 din Legea nr. 99/2016, trebuie prezentat/e odata cu documentul DUAE angajamentul/ele ferm/e din partea tertului/tertilor conform prevederilor art. 55 alin. (1) din Normele metodologice aprobate prin H.G. nr. 394/2016 si ale art. 196 din Legea nr. 99/2016 privind achizitiile sectoriale. De asemenea, se vor prezenta documentele din partea tertului/tertilor sustinator/i din care sa rezulte modul efectiv prin care tertul/tertii sustinator/i va/vor asigura îndeplinirea propriului angajament de sustinere, documente care se vor constitui anexe la respectivul angajament.

Documentele doveditoare a informatiilor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate, la solicitarea entitatii contractante, doar de ofertantul a carei oferta s-a clasat pe locul I dupa analiza si evaluarea preliminară a ofertei.

1.) Certificate emise de organisme independente cu privire la standardele de asigurare a calitatii

Se solicita ca ofertantul sa faca dovada implementarii unui sistem de management al calitatii in conformitate cu SR EN ISO 9001:2015 sau echivalent. - Se va completa Documentul Unic de Achizitii European (DUAE) conform art. 202- 204 din Legea nr. 99/2016 si conform Notificarii ANAP nr. 240/2016.

În vederea verificarii informatiilor cuprinse în DUAE, conform art. 205 din Legea nr. 99/2016, entitatea contractanta are dreptul sa solicite, iar ofertantul are obligatia de a prezenta documente justificative care probeaza îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, documentul (certificatul) prin care se atesta certificarea sistemului de Management al calitatii conform SR EN ISO 9001:2015 sau alte documente care probeaza în mod concludent îndeplinirea cerintei, pentru activitatile ce fac obiectul procedurii, pe numele ofertantului, si care va fi depus în original/copie conforma cu originalul.

Ofertantul va avea în vedere depunerea de certificate/proceduri/manuale de calitate, activitate procedurata etc, similare cu cele prevazute drept conditie pentru obtinerea unei certificari SR EN ISO 9001.

Documentele suport depuse vor fi valabile la momentul prezentarii acestora. În cazul asocierii, cerinta va fi îndeplinita individual de fiecare membru al asocierii pentru partea din contract pe care o realizeaza.

Documentele doveditoare a informatiilor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate, la solicitarea entitatii contractante, doar de ofertantul a carei oferta s-a clasat pe locul I dupa analiza si evaluarea preliminară a ofertei

III.1.4) Reguli si criterii obiective de participare

Lista si descrierea succinta a regulilor si criteriilor: -

III.1.5) Informatii privind contractele rezervate

Contractul este rezervat atelierelor protejate si operatorilor economici al caror scop este integrarea sociala si profesionala a persoanelor cu handicap sau defavorizate: Nu

Contractul poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejata: Nu

III.1.6) Depozite si garantii solicitate

GP este 4.600,00 EURO, valabilitate 4 luni de la termenul limita de primire a ofertelor. GP trebuie să fie irevocabilă, necondiționată, trebuie să prevadă că plata garanției de participare se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate și se constituie prin a) virament bancar; b) instrumente de garantare emise în condițiile legii astfel: (i) scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare din România sau din alt stat; (ii) scrisori de garanție emise de instituții financiare nebancare din România sau din alt stat pentru achizițiile de lucrări a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 40.000.000 lei fără TVA și respectiv pentru achizițiile de produse sau servicii a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 7.000.000 lei fără TVA; (iii) asigurări de garanții emise fie de societăți de asigurare care dețin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul ASF, după caz; fie de societăți de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România de către ASF. c) depunerea la casierie a unor sume în numerar dacă valoarea este mai mică de 5.000 lei. Dacă GP e în alta valută, se va folosi cursul comunicat de BNR valabil la data publicării anunțului de participare. Conturile EC sunt lei: RO 40 BRDE 445 SV 12412444450, euro: RO 24 BRDE 445 SV 11918064450. Instrumentul de garantare se transmite în SEAP împreună cu oferta și celelalte documente ale acesteia, cel mai târziu la data și ora-limită de depunere a ofertelor. Neprezentarea GP în forma, modalitatea, cuantumul și valabila cf. fișei de date, se tratează cf. prev. art. 138 (3)/HG 394/2016. Restituirea GP cf. art. 164 indice 1 din L 99/2016.

10 % din valoarea totală a contractului, exclusiv TVA, constituie cf. art. 164 alin. (3) și (4) din L 99/2016 și art. 46 din HG 394/2016

III.1.7) Principalele condiții de finanțare și modalități de plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante care le reglementează

-

III.1.8) Forma juridică pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul

Asociere conform art. 66. din Legea privind achizițiile sectoriale nr 99/2016

III.2) Condiții referitoare la contract**III.2.1) Informații privind o anumită profesie**

Prestarea serviciilor în cauză este rezervată unei anumite profesii: Nu

Precizați actele cu putere de lege și actele administrative aplicabile: -

Precizați actele cu putere de lege și actele administrative aplicabile: --

III.2.2) Condiții de executare a contractului

-

III.2.3) Informații privind personalul responsabil cu executarea contractului

Obligație de a preciza numele și calificările profesionale ale angajaților desemnați pentru executarea contractului: Nu

Sectiunea IV: Procedura**IV.1) Descriere****IV.1.1) Tipul procedurii**

Licitatie deschisa

IV.1.3) Informații privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achiziții**IV.1.4) Informații privind reducerea numărului de soluții sau de oferte în timpul negocierii sau al dialogului**

Aplicarea unei licitații care să se deruleze în etape succesive pentru a reduce progresiv numărul soluțiilor care trebuie discutate sau al ofertelor care trebuie negociate: Nu

IV.1.6) Informații despre licitația electronică

Se va organiza o licitație electronică: Da

Informații suplimentare despre licitația electronică:

- numărul de runde ale licitației electronice :1, I

- calendarul: licitația electronică se desfășoară în SEAP, începe în 2 zile calendaristice de la data inițierii și

-elementul ofertei care urmează să facă obiectul procesului repetitiv de ofertare: prețul.

IV.1.8) Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta Acordului privind achizitiile publice: Nu

IV.2) Informatii administrative

IV.2.1) Publicarea anterioara privind aceasta procedura

Numarul anuntului in JOUE:

IV.2.2) Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare

Data si ora locala: 12.12.2023 15:00

IV.2.3) Data estimata a expedierii invitatilor de prezentare a ofertelor sau de participare catre candidatii selectati

-

IV.2.4) Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare:

Romana

IV.2.6) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentinta oferta

Oferta trebuie sa fie valabila pana la: 12.04.2024

Durata in luni: 4

IV.2.7) Conditii de deschidere a ofertelor

Data: 12.12.2023; Ora locala: 15:00

Locul:

In SEAP

Sectiunea VI: Informatii complementare

VI.1) Informatii privind periodicitatea

Aceasta achizitie este periodica: Nu

Perioadele estimate de publicare a anunturilor viitoare: -

VI.2) Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Nu

Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3) Informatii suplimentare

În cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora. În situația în care egalitatea se menține, entitatea contractantă are dreptul să solicite noi propuneri financiare, și oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai avantajoasă.

VI.4) Proceduri de contestare

VI.4.1) Organismul de solutionare a contestatiilor

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitatea: Bucuresti; Cod postal: 030084; Tara: Romania; Telefon: +40 213104641; Fax: +40 213104642 / +40 218900745; E-mail: office@cnsr.ro; Adresa internet: (URL) http://www.cnsr.ro;

VI.4.2) Organismul competent pentru procedurile de mediere

-

VI.4.3) Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Termenele conform Legii nr.101/2016

VI.4.4) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

-

VI.5) Data expedierii prezentului anunt

06.11.2023