

**Servicii de service capital a motorului ce echipeaza
remorcherul de tractare-impingere aeronave
GOLDHOFER AST-3 F210-SHOF 12, cu nr. inregistrare
IF00561 si nr. Inventor 2087455, din dotarea SOS AIHCB**

Anunt de participare

Sectiunea I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) Denumire si adrese

Compania Nationala Aeroporturi Bucuresti SA

Cod de identificare fiscala: RO26490194; Adresa: Strada: Calea Bucurestilor, nr. 224E; Localitatea: Otopeni; Cod NUTS: RO322 Ilfov; Cod postal: 075150; Tara: Romania; Persoana de contact: Alexandra Dauer; Telefon: +40 0212042159; Fax: +40 212041976; E-mail: alexandra.dauer@cnab.ro; Adresa internet: (URL) www.cnab.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet si gratuit la: (URL) https://e-licitatie.ro/pub/notices/c-notice/v2/view/100171404

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

adresa mentionata mai sus

Ofertele sau cererile de participare trebuie depuse:

adresa mentionata mai sus

I.6) Activitate principala

Activitati aeroportuare

Sectiunea II: Obiect

Sectiunea II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1) Titlu

Servicii de service capital a motorului ce echipeaza remorcherul de tractare-impingere aeronave GOLDHOFER AST-3 F210-SHOF 12, cu nr. inregistrare IF00561 si nr. Inventor 2087455, din dotarea SOS AIHCB

Numar referinta: 26490194_2023_PAAPD1432754

II.1.2) Cod CPV principal

50100000-6 Servicii de reparare si de intretinere a vehiculelor si a echipamentelor aferente si servicii conexe (Rev.2)

II.1.3) Tipul contractului

Servicii / Servicii in afara celor cuprinse in Anexa II

II.1.4) Descrierea succinta

"Servicii de service capitala a motorului ce echipeaza remorcherul de tractare-impingere aeronave GOLDHOFER AST-3 F210-SHOF 12, cu nr. inregistrare IF00561 si nr. Inventor 2087455, din dotarea SOS AIHCB."

Clarificarile sau informatiile suplimentare în legatura cu documentatia de atribuire vor fi transmise cu cel puțin 15 zile înainte de data limita de depunere a ofertelor, iar raspunsul entitatii contractante la aceste solicitari va fi transmis cu cel puțin 10 zile înainte de termenul stabilit pentru depunerea ofertelor/solicitarilor de participare, in conformitate cu art 173 din Legea 99/2016 cu modificarile ulterioare.

II.1.5) Valoarea totala estimate

Valoarea fara TVA: 93000; Moneda: RON

(în cazul acordurilor-cadru sau al sistemelor dinamice de achizitii – valoarea maxima totala estimata pentru întreaga durata a

acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii)

II.1.6) Informatii privind loturile

Contractul este impartit în loturi: Nu

Pot fi depuse oferte pentru: -

Sectiunea II.2 Descriere

II.2.2) Cod(uri) CPV suplimentare

Cod CPV principal: 50100000-6 Servicii de reparare si de intretinere a vehiculelor si a echipamentelor aferente si servicii conexe (Rev.2)

Cod CPV suplimentar: -

II.2.3) Locul de executare

Cod NUTS: RO322 Ilfov

Locul principal de executare:

Compania Nationala Aeroporturi Bucuresti SA – punct de lucru AIHCB
Compania Nationala Aeroporturi Bucuresti SA – punct de lucru AIHCB

II.2.4) Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

“Servicii de service capital a motorului ce echipeaza remorcherul de tractare-impingere aeronave GOLDHOFER AST-3 F210-SHOF 12, cu nr. inregistrare IF00561 si nr. Inventor 2087455, din dotarea SOS AIHCB”, conform cerintelor caietului de sarcini.

Valoarea estimata fara TVA: 93.000 RON, exclusiv TVA, valoare care cuprinde reparatia capitala a motorului, transport, montaj, repunere in functiune si efectuare de probe.

Totodata, in valoarea maxima sunt incluse si sortimentele si cantitatile de piese de schimb, materialele consumabile si orele de manopera.

II.2.5) Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut

II.2.7) Durata contractului, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii /Durata concesiunii

Durata in luni: 4; Durata in zile: -

Contractul se reînnoieste: Nu

II.2.9) Informatii privind limitarea numarului de candidati care urmeaza sa fie invitati (cu exceptia procedurilor deschise)

Numarul de candidati preconizat: -

sau Numar minim preconizat: - /Numarul maxim: -

Criterii obiective pentru selectarea unui numar limitat de candidati:

-

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11) Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12) Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13) Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

II.2.14) Informatii suplimentare

-

Secțiunea III: Informații juridice, economice, financiare și tehnice

III.1) Condiții de participare

III.1.1) Capacitatea de exercitare a activității profesionale, inclusiv cerințele privind înscrierea în registrele profesionale sau comerciale

Lista și descriere succintă a condițiilor:

Ofertantii, terții sustinatori și subcontractanții nu trebuie să se regasească în situațiile prevăzute la art.177, 178, 180 din Legea nr.99/2016

Modalitatea de îndeplinire

Se va completa DUAЕ de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAЕ, urmează a fi prezentate obligatoriu la solicitarea entității contractante în faza de analiză a documentelor suport DUAЕ, ce vor fi solicitate ofertantului clasat pe primul loc după finalizarea etapei de licitație electronică.

Aceste documente sunt:

I Pentru persoanele juridice române:

1. Declarație privind neincadrarea în situațiile prevăzute la art.177, 178 și 180 din Legea nr. 99/2016
2. Certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) la momentul prezentării. Pentru societățile ce dețin sedii secundare, acestea vor depune o declarație pe proprie răspundere în care va consemna faptul că societatea nu înregistrează datorii restante cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la buget local din orașele menționate în ONRC;
3. Cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;
4. după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 179 alin. (2), art. 180 alin. (2), art. 184 din Legea 99/2016 privind achizițiile publice;
5. alte documente edificatoare, după caz.

II. Pentru ofertanții persoanele juridice străine se acceptă orice document considerat edificator în țara de origine sau în țara în care acesta este stabilit, cum ar fi declarații pe proprie răspundere, certificate, cazieri judiciare sau alte documente echivalente emise de autoritățile competente din țara respectivă, însoțit de traducere autorizată în limba română.

NOTA 1: DIN DOCUMENTELE EDIFICATOARE PREZENTATE TREBUIE SĂ REIASĂ LIPSA DATORIILOR RESTANTE LA MOMENTUL PREZENTĂRII ACESTORA

NOTA 2: Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAЕ urmează a fi prezentate, la solicitarea entității contractante, doar de ofertantul a cărei ofertă s-a clasat pe locul I după analiză și evaluarea preliminară a ofertei. Documentele justificative se vor prezenta conform art. 205 din Legea nr. 99/2016 de către fiecare asociat în parte în caz de ofertă comună, iar în caz de subcontractare atât de ofertant, cât și de subcontractant/ți, iar în cazul ofertei sustinute de tert/i documentele se vor prezenta atât de ofertant, cât și de tertul/ii sustinator/i. Ofertanții trebuie să dovedească forma de înregistrare în condițiile legii, în țara de rezidență, din care să rezulte că este legal constituit, că este în funcțiune și că are capacitatea de a realiza activitățile care fac obiectul acordului-cadru.

Cerința 2

Declarație privind neincadrarea în prevederile art. 73 conform L99/2016 (Formularul 3 din „MODELE DE FORMULARE”), declarație ce va fi prezentată odată cu DUAЕ de către toți participanții la procedura de atribuire (ofertant, asociat, subcontractant și tert sustinator).

Modalitatea de îndeplinire

Se va completa cerința corespunzătoare în formularul DUAЕ din documentația de atribuire.

În cazul în care ofertantul/ofertantul asociat/terțul sustinator/subcontractantul se încadrează în situațiile prevăzute la art. 73 din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale va declara acest lucru.

În cazul în care este sesizată o situație potențial generatoare de conflict de interese, entitatea contractantă va adopta măsurile necesare pentru eliminarea circumstanțelor care au generat conflictul de interese, în conformitate cu art. 75 din Legea 99/2016 privind achizițiile sectoriale.

Persoanele cu funcție de decizie din cadrul entității contractante implicate în procedura de achiziție publică sunt:

1. Sorin Radu Păun-Director General
2. Gabriel Bulgaru-Director Direcția Tehnică
3. Valeriu Mihail Florea-Sef Serviciul Managementul Resurselor Tehnice de Securitate

4. George Marian Niculie-Sef Serviciul Achiziții
5. Tudor Jidav-Director Direcția Operațiuni Aerodrom AIHCB
6. Maria Dinu-Director Direcția Implementare Proiecte si Strategie
7. Cristian Alexe-Director Direcția Siguranță Aeroportuară
8. Laurențiu Matache-Sef Biroul Urmărire și Implementare Proiecte
9. Gabriel Schuster-Sef Biroul Dispecerat Tehnic
10. Victor Harabagiu-Sef Biroul Asigurare Tehnico-Materiala si Corporate Security
11. Daniela Silvia Mustea-Director Directia Financiara
12. Beatrice Constantin-Sef Serviciul Trezorerie si Evidenta Contracte
13. Sorin Rotaru-Sef Serviciu Tehnic
14. Gabriel Radu Bondar-Sef Biroul Managementul Sigurantei AIHCB
15. Mihai Copoeru-Expert achizitii publice, Serviciul Achizitii
16. Claudia Georgescu-Expert Achizitii- Serviciul Achizitii
17. Mihai Lazăr-Sef Serviciul Operațiuni Speciale AIHCB
18. Mihai-Adrian Predov-Inginer, Birou Patrimoniu și Cadastru
19. Bogdan Podea-Sef Serviciul Juridic
20. Ionuț Voinea-Sef, Birou Patrimoniu și Cadastru
21. Adina Ripeanu-Consilier juridic
22. Cristina Daniela Maxim-Expert achizitii publice - Serviciul Achizitii
23. Adriana Sălăjan-Referent de specialitate, Serviciul Achizitii
24. Gabriel Roman-Serviciul Mentenanta Echipamente Speciale Aerodrom
25. Vasile Suciu-Sef Serviciu Mentenanta Echipamente Speciale Aerodrom
26. Alexandra Dauer-Economist,Serviciul Achizitii
27. Lazar Constantin-Economist, Serviciul Buget, Analize si Raportari Financiare
28. Carmen Tutuiu-Economist

Cerinta 1:

Operatorii economici ce depun oferta trebuie sa dovedeasca o forma de înregistrare în condițiile legii din tara de rezidenta, sa reiasa ca operatorul economic este legal constituit, ca nu se afla în niciuna dintre situatiile de anulare a constituirii precum si faptul ca are capacitatea profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul contractului.

Modalitatea de indeplinire

Se va completa DUAE in conformitate cu art. 202-204 din Legea nr. 99/2016 si in conformitate cu Notificarea ANAP nr. 240/2016.

În vederea verificarii informatiilor cuprinse în DUAE, conform art. 205 din Legea nr. 99/2016, entitatea contractanta are dreptul sa solicite iar ofertantul are obligatia de a prezenta documente justificative care probeaza îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, cum ar fi:

- pentru operator economic român: certificat constatator eliberat de Oficiul Registrului Comertului de pe lângă Tribunalul competent teritorial.

Din certificatul constatator/extrasul de registru prezentat trebuie sa rezulte:

- a) obiectul de activitate al ofertantului; obiectul acordului-cadru trebuie sa aiba corespondent în CAEN din certificatul constatator emis de ONRC;
- b) starea ofertantului;
- c) persoanele care reprezinta ofertantul în relatia cu tertii.

Informatiile cuprinse în acest document, trebuie sa fie reale/actuale la data prezentarii.

Nota: Se permite dovedirea capacitatii de exercitare a activitatii profesionale si prin prezentarea certificatului constatator emis de catre ONRC în forma electronica, prin intermediul serviciului online InfoCert, având semnatura electronica extinsa.

Pentru operator economic strain: ofertantul va prezenta documente edificatoare, traduse în limba româna de catre un traducator autorizat, reale/actuale la data prezentarii, care sa dovedeasca o forma de înregistrare ca persoana fizica/juridica sau de înregistrare/atestare ori apartenenta din punct de vedere profesional si în care sa se mentioneze persoanele care reprezinta entitatea în relatiile cu tertii, în conformitate cu prevederile legale din tara în care ofertantul este rezident. De asemenea, documentele prezentate trebuie sa dovedeasca faptul ca obiectul sau de activitate include activitati de tipul celor care fac obiectul achizitiei sectoriale si sa contina informatii cu privire la starea ofertantului.

NOTA: 1. Documentele justificative care probeaza îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, urmeaza a fi prezentate obligatoriu la solicitarea entitatii contractante in faza de analiza a documentelor suport DUAE, ce vor fi solicitate ofertantului clasat pe primul loc in clasamentul intermediar realizat dupa finalizarea etapei de licitatie electronica. În cazul unei oferte comune fiecare participant la asociere trebuie sa prezinte documentele justificative solicitate conform art. 205 din Legea nr. 99/2016 din care sa rezulte îndeplinirea criteriilor de calificare privind capacitatea de exercitare a activitatii profesionale pentru partea din contract pe care o realizeaza.

2. Toate documentele prezentate vor cuprinde informatiile reale si actuale la momentul prezentarii.

3. Toate documentele în alta limba decat limba romana vor fi insotite de traduceri autorizate in limba romana.

III.1.2) Situatia economica si financiara

Criteriile de selectie enuntate în documentele achizitiei: Nu

Lista si descriere succinta a criteriilor de selectie: -

III.1.3) Capacitatea tehnica si profesionala

Criteriile de selectie enuntate în documentele achizitiei: Da

Lista si descriere succinta a criteriilor de selectie:

1.) Pentru contractele de achizitie de servicii: executarea de servicii de tipul specificat

Ofertantul (operator economic sau membrii asocierii impreuna) trebuie sa demonstreze ca a prestat in ultimii 3 ani (2020, 2021, 2022), calculati pana la data limita de depunere a ofertelor, servicii de reparatii motoare in valoare de cel putin 90.000 RON, exclusiv TVA, la nivelul unui contract sau mai multor contracte, cu indicarea valorilor, datelor si a beneficiarilor publici sau privati. - Se va completa DUAE in conformitate cu art. 202-204 din Legea nr. 99/2016 si in conformitate cu Notificarea ANAP nr. 240/2016.

Documentele doveditoare a informatiilor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate, la solicitarea entitatii contractante, in faza de analiza a documentelor support DUAE, ofertantului clasat pe primul loc in clasamentul intermediar, in conformitate cu prevederile art. 205 din Legea nr.99/2016.

Documentele doveditoare a informatiilor asumate prin completarea DUAE sunt:

Procese verbale de receptie documentatii/recomandari/ certificate/documente/certificari de buna executie din partea beneficiarilor.

Ultimii 3 ani se raporteaza la termenul limita de depunere a ofertelor.

Modul de calcul al perioadei (3ani) nu va fi afectat de eventuale decalari ale termenului limita de depunere a ofertelor, prevazut în anuntul de participare publicat initial.

Se vor lua in considerare numai activitatile realizate în aceasta perioada si pentru care se poate prezenta dovada acceptarii/ aprobarii de catre Beneficiar.

Din documente va rezulta clar valoarea de contract in sarcina ofertantului în cazul prezentarii unor contracte indeplinite in asociere (ca asociat sau subcontractant), categoriile de activitati pe care le-a asigurat în cadrul contractului/contractelor prezentate.

Din documentele care vor fi prezentate pentru dovedirea indeplinirii experintei similare, trebuie sa rezulte clar si distinct partea de activitati realizate.

În cazul în care cerinta este demonstrata prin invocarea sustinerii unei/unor terte persoane, la solicitarea entitatii contractante conform art. 205 din Legea nr. 99/2016, trebuie prezentat/e angajamentul/ele ferm/e din partea tertului/tertilor conform prevederilor art. 55 alin. (1) din Normele metodologice aprobate prin H.G. nr. 394/2016 si ale art. 196 din Legea nr. 99/2016 privind achizitiile sectoriale. De asemenea, se vor prezenta documentele din partea tertului/tertilor sustinator/i din care sa rezulte modul efectiv prin care tertul/tertii sustinator/i va/vor asigura îndeplinirea propriului angajament de sustinere, documente care se vor constitui anexe la respectivul angajament.

2.) Proportia de subcontractare

Subcontractarea (dacă este cazul)

Ofertantii vor mentiona partea din contract pe care ofertantul are intentia sa o subcontracteze, insotita de Lista cu subcontractantii, daca este cazul;

Pentru respectarea art. 76 alin. (2) din Legea nr.99/2016, ofertantul va depune impreuna cu oferta, denumirea si datele de identificare ale subcontractantului (adresa, nr. inregistrare la Registrul Comertului si Codul de identificare fiscala).

Subcontractarea se va face in conditiile art. 232 din Legea nr.99/2016 privind achizitiile sectoriale.

Asocierea (dacă este cazul)

Se vor prezenta informatii privind asociatii (daca este cazul). Criteriile de calificare referitoare la capacitatea de exercitare a activitatii profesionale (înregistrat), la standardele de asigurare a calitatii trebuie prezentate de fiecare asociat în parte pentru partea din contract pe care o va realiza conform art.67 din Legea nr.99/2016.

Situatia economico-financiara si capacitatea tehnica si/sau profesionala se demonstreaza prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor asociati.

În cazul în care o asociere de operatori economici este declarata câstigatoare, relatia contractuala si facturarea se va face în conformitate cu modul in care vor declara asociatii in Acordul de asociere.

Tert sustinator (dacă este cazul)

În cazul în care operatorul economic își demonstrează situația economică și financiară și/sau capacitatea tehnică și/sau profesională invocând și susținerea acordată, de către unul sau mai mulți terți, atunci operatorul economic are obligația de a dovedi entității

contractante că a luat toate măsurile necesare pentru a avea acces în orice moment la resursele necesare, prezentând un angajament în acest sens din partea tertului/terților.

Odată cu angajamentul de susținere, ofertantul/candidatul are obligația să prezinte documente transmise acestuia de către tert/terții susținători, din care să rezulte modul efectiv prin care tertul/terții susținător(i) va/vor asigura îndeplinirea propriului angajament de susținere, documente care se vor constitui anexe la respectivul angajament. - Subcontractarea (dacă este cazul) - Modalitate de îndeplinire

Se va completa DUAE în conformitate cu art. 202-204 din Legea nr. 99/2016 și în conformitate cu Notificarea ANAP nr. 240/2016;

Odată cu depunerea DUAE se va depune și Acordul de subcontractare, urmând ca documentele justificative care probează cele asumate în acorduri vor fi solicitate ofertantului clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. Subcontractantul va prezenta declarație de neincadrare în cadrul art.73 Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, în situațiile prevăzute la art.177,178 și 180 din Legea nr.99/2016 privind achizițiile sectoriale.

Asocierea (dacă este cazul) - Modalitate de îndeplinire

Se va completa DUAE în conformitate cu art. 202-204 din Legea nr. 99/2016 și în conformitate cu Notificarea ANAP nr. 240/2016;

Odată cu depunerea DUAE se va depune și Acordul de asociere, urmând ca documentele justificative care probează cele asumate în acorduri vor fi solicitate ofertantului clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

La încheierea contractului de achiziție publică, entitatea contractantă va solicita viitorului contractant acordul de asociere în original.

Tert sustinator (dacă este cazul) - Modalitate de îndeplinire

Se va completa DUAE în conformitate cu art. 202-204 din Legea nr. 99/2016 și în conformitate cu Notificarea ANAP nr. 240/2016;

Toti ofertantii, odata cu depunerea DUAE vor prezenta angajamentul tertului sustinator (împreună cu documente anexe la angajament, transmise acestora de către tert/terții sustinatori, din care rezulta modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia/acestora) urmând ca documentele justificative care probează cele asumate în angajament să fie solicitate doar de ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Tertul sustinator va prezenta:

a) declarație de neincadrare în cadrul art.73 Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale; în situațiile prevăzute la art.177 alin 1 și 2 din Legea nr.99/2016 privind achizițiile sectoriale; art. 180 din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale și informații aferente art.188/Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale.

1.) Certificate emise de organisme independente cu privire la standardele de asigurare a calității

Se solicita ca ofertantul să facă dovada implementării unui sistem de management al calității în conformitate cu SR EN ISO 9001:2015 sau echivalent. - Se va completa Documentul Unic de Achiziții European (DUAE) conform art. 202- 204 din Legea nr. 99/2016 și conform Notificării ANAP nr. 240/2016.

În vederea verificării informațiilor cuprinse în DUAE, conform art. 205 din Legea nr. 99/2016, entitatea contractantă are dreptul să solicite, iar ofertantul are obligația de a prezenta documente justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, documentul (certificatul) prin care se atestă certificarea sistemului de Management al calității conform SR EN ISO 9001:2015 sau alte documente care probează în mod concludent îndeplinirea cerinței, pentru activitățile ce fac obiectul procedurii, pe numele ofertantului, și care va fi depus în original/copie conforma cu originalul.

Ofertantul va avea în vedere depunerea de certificate/proceduri/manuale de calitate, activitate procedurată etc, similare cu cele prevăzute drept condiție pentru obținerea unei certificări SR EN ISO 9001.

Documentele depuse vor fi valabile la data limită de depunere a ofertelor. În cazul asocierii, cerința va fi îndeplinită individual de fiecare membru al asocierii pentru partea din contract pe care o realizează.

Documentele doveditoare a informațiilor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea entității contractante, doar de ofertantul a cărei ofertă s-a clasat pe locul I după analiză și evaluarea preliminară a ofertei.

III.1.4) Reguli și criterii obiective de participare

Lista și descrierea succintă a regulilor și criteriilor: -

III.1.5) Informații privind contractele rezervate

Contractul este rezervat atelierelor protejate și operatorilor economici al căror scop este integrarea socială și profesională a persoanelor cu handicap sau defavorizate: Nu

Contractul poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată: Nu

III.1.6) Depozite și garanții solicitate

Garanția de participare este în cuantum de 930 RON.

Garanția de participare este irevocabilă și se va constitui în conformitate cu art. 42 din Normele aprobate prin HG nr. 394/2016.

INFORMATII SUPLIMENTARE REFERITOARE LA GARANTIA DE PARTICIPARE SE REGASESC IN DOCUMENTUL DENUMIT "Informații suplimentare GP și GBE".

Garanția de bună executie este, irevocabilă și neconditionată, de 10 % din valoarea totală a contractului, exclusiv T.V.A. și se va constitui, în termen de maxim 5 zile lucrătoare de la data încheierii contractului și va fi constituită conform prevederilor art. 46 alin

(1) din HG 394/2016.

INFORMATII SUPLIMENTARE REFERITOARE LA GARANTIA DE BUNA EXECUTIE SE REGASESC IN DOCUMENTUL DENUMIT "Informatii suplimentare GP si GBE".

III.1.7) Principalele conditii de finantare si modalitati de plata si/sau trimitere la dispozitiile relevante care le reglementeaza

-

III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul

Asociere conform art. 66. din Legea privind achizitiile sectoriale nr 99/2016

III.2) Conditii referitoare la contract

III.2.1) Informatii privind o anumita profesie

Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii: Nu

Precizati actele cu putere de lege si actele administrative aplicabile: -

Precizati actele cu putere de lege si actele administrative aplicabile: --

III.2.2) Conditii de executare a contractului

-

III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului

Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Nu

Sectiunea IV: Procedura

IV.1) Descriere

IV.1.1) Tipul procedurii

Licitatie deschisa

IV.1.3) Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii

IV.1.4) Informatii privind reducerea numarului de solutii sau de oferte in timpul negocierii sau al dialogului

Aplicarea unei licitatii care sa se deruleze in etape succesive pentru a reduce progresiv numarul solutiilor care trebuie discutate sau al ofertelor care trebuie negociate: Nu

IV.1.6) Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.1.8) Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta Acordului privind achizitiile publice: Nu

IV.2) Informatii administrative

IV.2.1) Publicarea anterioara privind aceasta procedura

Numarul anuntului in JOUE:

IV.2.2) Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare

Data si ora locala: 08.11.2023 15:00

IV.2.3) Data estimata a expedierii invitatilor de prezentare a ofertelor sau de participare catre candidati selectati

-

IV.2.4) Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare:Romana**IV.2.6) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentinta oferta**Oferta trebuie sa fie valabila pana la: 08.03.2024Durata in luni: 4**IV.2.7) Conditii de deschidere a ofertelor**Data: 08.11.2023; Ora locala: 15:00

Locul:

In SEAP**Sectiunea VI: Informatii complementare**

VI.1) Informatii privind periodicitateaAceasta achizitie este periodica: Nu

Perioadele estimate de publicare a anunturilor viitoare: -

VI.2) Informatii privind fluxurile de lucru electroniceSe va utiliza sistemul de comenzi electronice: NuSe va accepta facturarea electronica: NuSe vor utiliza platile electronice: Nu**VI.3) Informatii suplimentare**

A. Ofertele vor fi deschise în SEAP.

B. Precizari suplimentare cu privire la determinarea ofertei câştigatoare conform pct. IV.2.1.

1. Oferta castigatoare stabilita de catre comisia de evaluare va fi oferta cu pretul cel mai scazut.

2. În situatia în care, preturile totale ofertate în LEI, fara TVA, ale ofertelor clasate pe primul loc sunt egale, entitatea contractanta va solicita ofertantilor care au oferit cel mai mic pret total, depunerea în SEAP a unei noi propuneri financiare, caz în care contractul va fi atribuit ofertantului a carui noua propunere financiara are pretul total cel mai scazut în LEI, fara TVA.

C. Mai multi operatori economici au dreptul de a se asocia cu scopul de a depune oferta comuna, fara a fi obligati sa isi legalizeze din punct de vedere formal asocierea. Ofertantul va prezenta „Acordul de Asociere” stampilat si semnat de catre reprezentantii legali ai membrilor asocierii. In cazul in care oferta comuna este declarata castigatoare, inainte de semnarea contractului, asocierea va fi legalizata in conformitate cu prevederile articolului 67 alin. (2) din Legea nr. 99/2016, cu modificarile si completarile ulterioare.

VI.4) Proceduri de contestare**VI.4.1) Organismul de solutionare a contestatiilor****Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor**Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitatea: Bucuresti; Cod postal: 030084; Tara: Romania; Telefon: +40 213104641; Fax: +40 213104642 / +40 218900745; E-mail: office@cnsr.ro; Adresa internet: (URL) http://www.cnsr.ro;**VI.4.2) Organismul competent pentru procedurile de mediere**

-

VI.4.3) Procedura de contestare**Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:**

Termenele conform Legii nr.101/2016.

VI.4.4) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

-

VI.5) Data expedierii prezentului anunt04.10.2023