

A N U N T

Compania Națională “AEROPORTURI BUCUREȘTI” – S.A. organizează la data de 04.06.2019, ora 10⁰⁰ concurs extern pentru ocuparea unui post temporar vacant de Casier la Serviciul Parcări, conform prevederilor art. 66 din Contractul Colectiv de Muncă al companiei.

Salarizarea este conform prevederilor Contractului Colectiv de Muncă al Companiei Naționale “AEROPORTURI BUCUREȘTI” – S.A în vigoare.

Cerințe de participare la concurs:

- Studii medii cu diplomă de bacalaureat;
- Cunoștințe de limbă engleză – nivel începător;
- Vârsta minimă 21 ani;
- Cazier judiciar fără antecedente penale;
- Dovadă eliberată de agentul economic, autoritatea sau instituția publică în care a fost anterior încadrat, din care să rezulte dacă a produs pagube avutului obștesc, natura acestora și dacă ele au fost acoperite.

Descrierea postului:

- Efectuează încasări conform tarifelor aprobate de Consiliul de Administrație al CNAB S.A. și decontează zilnic sumele încasate;

- Eliberează documente pentru încasările efectuate, gestionează plafonul de casă, stabilește soldul casei și predă încasările proprii pe baza borderoului centralizator, în vederea depunerii acestora la Casieria CNAB S.A;

- Program în ture de 12 ore (12/24-12/48);

- Lucru în condiții de stres.

Înscrierile la concurs se fac la Sediul Companiei Naționale “AEROPORTURI BUCUREȘTI” – S.A. - Serviciul Resurse Umane și Formare Profesională până la data de 03.06.2019, ora 12⁰⁰.

Concursul va avea loc la data de 04.06.2019, ora 10⁰⁰ la sediul companiei.

La înscriere, candidații vor depune un dosar cu următoarele documente:

- cerere înscriere;
- C.V (în limba română);
- act de identitate (xerocopie);
- diplomă de bacalaureat (xerocopie);
- cazier;
- dovadă eliberată de agentul economic, autoritatea sau instituția publică în care a fost anterior încadrat, din care să rezulte dacă a produs pagube, natura acestora și dacă ele au fost acoperite.

La data susținerii concursului candidații vor prezenta documentele solicitate în original.

Concursul pentru ocuparea postului temporar vacant de Casier la Serviciul Parcări va consta în susținerea a 2 (două) probe scrise:

Proba I – Legislație

Proba constă în 20 întrebări tip grilă, fiecare întrebare având o singură variantă de răspuns. Fiecare răspuns corect este punctat cu 0,5 puncte, punctajul maxim fiind de 10 puncte, corespunzător notei 10. Nota minimă pentru promovare este 7 (șapte). Timpul efectiv de desfășurare a probei este de 10 minute. Proba I este eliminatorie.

- Proba II – Test scris de limbă engleză

Proba constă într-un chestionar format din 10 întrebări tip grilă. Punctajul acordat pentru fiecare întrebare este de un punct, iar punctajul maxim este de 10 puncte, corespunzător notei 10. Timpul efectiv de desfășurare a probei este de 5 minute.

Nota finală este reprezentată de media aritmetică a notelor celor 2 probe. Media aritmetică a notelor aferente celor 2 (două) probe trebuie să fie minim 7 (șapte).

Dacă la finalizarea concursului doi sau mai mulți candidați au obținut aceeași notă, motiv pentru care nu se poate determina cu exactitate lista candidaților admiși, se va trece la o probă de departajare (proba numărul 3), care constă într-un interviu susținut în ziua următoare la ora 10⁰⁰.

B I B L I O G R A F I E

- Ordonanța de Urgență nr. 28/1999 privind obligația agenților economici de a utiliza aparate de marcat electronice fiscale, cu completările și modificările ulterioare;
- Legea nr. 22/1969 privind angajarea gestionarilor, constituirea de garanții și răspunderea în legătură cu gestionarea bunurilor agenților economici, autorităților sau instituțiilor publice, cu completările și modificările ulterioare.

SERVICIUL RESURSE UMANE
ȘI FORMARE PROFESIONALĂ



ÎNTOCMIT,

A handwritten signature in blue ink, consisting of a stylized 'P' followed by a horizontal line and a vertical stroke.