

A N U N T

Compania Națională “AEROPORTURI BUCUREȘTI” – S.A. organizează în data de **12.06.2023**, ora 10.00, concurs extern pentru ocuparea unui post vacant de consilier juridic în cadrul Serviciului Juridic, conform prevederilor art. 66 din Contractul Colectiv de Muncă al Companiei și ale prevederilor Procedurii de lucru AB-SRU PL-01 „Ocuparea posturilor vacante prin concurs sau promovare” Rev:10/05.05.2022

Descrierea generală a postului:

Asigură reprezentarea intereselor companiei în fața organelor de justiție sau jurisdicționale în diverse litigii sau proceduri legale în care compania este implicată, inclusiv în fața instituțiilor cu atribuții administrative jurisdicționale, arbitraj și în fața organelor de cercetare penală etc.

Analizează actele cu caracter juridic care privesc activitatea companiei, repartizate de superiorul ierarhic, direct sau prin intermediul/cu sprijinul consultanței specializate și le înaintează spre semnare superiorului ierarhic.

Emite opinii juridice cu privire la aspectele legale ce privesc activitatea companiei urmărind respectarea întocmai a legislației aplicabile, direct sau prin intermediul/cu sprijinul consultanței specializate, și le înaintează spre semnare superiorului ierarhic.

Avizul pozitiv sau negativ pentru actele cu caracter juridic, precum și semnătura consilierului juridic, sunt aplicate numai pentru aspectele strict juridice ale documentelor analizate/avizate/semnate. Consilierul juridic nu se pronunță asupra aspectelor economice, tehnice sau de altă natură cuprinse în documentele avizate sau semnate de acesta.

Se subordonează superiorului ierarhic și indirect asigură efectuarea activităților dispuse de acesta conform naturii postului și a sarcinilor și responsabilităților de mai jos, cu îndeplinirea indicatorilor de performanță asumați.

Pentru participarea la concurs, candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

- Studii superioare juridice cu diplomă de licență.
- Experiență în profesia de consilier juridic sau avocat de minim 10 ani dovedită prin extras REVISAL emis de angajator (pentru consilier juridic) sau decizia de primire în profesie emisă de Barou (pentru avocat);
- Cunoștințe operare PC.

Abilități și aptitudini:

- Capacitate de analiză și sinteză;
- Capacitate de decizie;
- Abilitate pentru comunicare cu conducerea și cu personalul cu care colaborează;
- Seriozitate, corectitudine;
- Capacitate de lucru în echipă.

La înscriere, candidații vor depune un dosar cu următoarele documente:

- Cererea de înscriere privind participarea la concurs;
- Curriculum vitae;
- Copia actului de identitate;
- Copia diplomei de licență;
- Documente doveditoare ale profesiei de consilier juridic- Extras din REVISAL sau copie a decizie de numire în profesie emisă de Barou (pentru avocat)

La data susținerii concursului, candidații vor prezenta documentele solicitate în original.

Cererile și documentele solicitate pentru înscrierile la concursul organizat pentru postul vacant anunțat, se adresează Directorului General al companiei și se înregistrează la registratura companiei, până la data de 08.06.2023, ora 12⁰⁰. **Dosarele ce nu conțin dovezile privind experiența profesională minimă vor fi respinse iar titularii acestora nu vor participa la proba scrisă.**

Salarizarea este conform prevederilor Contractului Colectiv de Muncă al Companiei Naționale "AEROPORTURI BUCUREȘTI" – S.A.

Concursul extern pentru ocuparea postului vacant de consilier juridic se va desfășura pe platforma digitală a companiei și va consta în susținerea unei probe scrise, astfel:

Proba scrisă constă într-un test cu 20 întrebări grilă din bibliografia enunțată mai jos:

Fiecare răspuns corect se notează cu 0,50 de puncte, nota minimă de promovare concurs fiind de 14 (paisprezece) puncte din totalul de 20. Punctele vor fi transformate în notă (20 de puncte = nota 10).

Va fi declarat câștigătorul concursului candidatul ce întrunește două condiții cumulative:

- a) testul corectat să fie de cel puțin 14 puncte și
- b) testul corectat să aibă cel mai mare punctaj dintre toți candidații.

Timpu alocat probei scrise este de 60 de minute.

În situația în care punctajul final este egal în cazul a cel puțin doi candidați, se va organiza departajarea acestora printr-o probă scrisă suplimentară cu 5 întrebări.

Timpu alocat probei scrise suplimentare este de 15 de minute.

Postul de consilier juridic scos la concurs va fi supus obligativității trecerii cu succes a verificării standard și verificării aprofundate a antecedentelor.

Bibliografie:

- Legea nr.514/2003 privind organizarea și exercitarea profesiei de consilier juridic;
- Statutul profesiei de consilier juridic publicat în M. Of. partea I nr. 684 / 29.06.2004 actualizat la zi;
- Hotărârea Guvernului nr. 1208/2009 privind înființarea Companiei Naționale Aeroporturi București SA;
- Actul constitutiv al Companiei Naționale „Aeroporturi București” S.A. actualizat;
- Legea nr. 31/1990 a societăților, cu modificările și completările ulterioare;
- Lege nr. 287/2009 privind Codul civil;
- Legea nr. 134/2010 privind Codul de procedură civilă;
- Legea 53/2003 - Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare.



Director General
Sorin-Radu PĂUN