

A N U N Ţ

Compania Națională "AEROPORTURI BUCUREȘTI" – S.A. organizează concurs pentru ocuparea a 2 (două) posturi temporar vacante de Referent protocol aeroportuar din cadrul Serviciului Protocol - Departamentul Protocol – Direcția Relații Externe.

Cerințe de participare la concursul pentru posturile temporar vacante de Referent protocol aeroportuar :

- absolvent studii medii cu diplomă de bacalaureat;
- cunoașterea limbii engleze – nivel avansat;
- cunoștințe operare PC (Word, Excel, Outlook Expres, Power Point.);
- permis de conducere categoria B;
- cunoștințe cultură generală din toate domeniile;
- cunoștințe Constituția României și legislație conexă;
- cunoștințe de diplomație și protocol;
- cunoștințe generale aviație civilă.

Candidații vor depune următoarele acte :

- cerere;
- C.V. (în limba română);
- copie după diploma de bacalaureat;
- copie după cartea de identitate;
- copie după permisul de conducere.

Înscrierile la concurs pentru ocuparea posturilor temporar vacante de Referent protocol aeroportuar se fac la sediul companiei - Serviciul Resurse Umane până la data de 31.03.2017, ora 13,00.

Concursul pentru ocuparea posturilor temporar vacante de Referent protocol aeroportuar va avea loc pe data de 03.04.2017, ora 10⁰⁰ la sediul companiei.

Salariul de încadrare este de 2.610 lei.

Concursul va consta din 3 probe :

***2 probe scrise;**

***1 probă orală.**

Proba I (eliminatoire) : probă scrisă limba engleză

Test grilă format din 20 de întrebări.

Punctaj maxim 10 puncte corespunzătoare notei 10.

Barem : Fiecare întrebare are o singură variantă de răspuns.

Fiecare răspuns corect este punctat cu 0,5 puncte.

Punctaj minim de promovare a probei este 7.

La finalul probei candidații care au obținut note peste 7 vor fi declarați admiși și se vor prezenta la a doua probă a concursului

Proba II : Test grilă format din 10 întrebări din bibliografie.

Barem : Fiecare întrebare are o singură variantă de răspuns.

Fiecare răspuns corect este punctat cu 1 punct.

Punctaj maxim 10 puncte corespunzătoare notei 10.

Proba III : interviu în limba română.

Fiecare candidat va alege prin tragere la sorți un bilet cu 4 întrebări.

Fiecare răspuns corect este punctat cu 2,5 puncte.

Punctaj maxim 10 puncte corespunzătoare notei 10.

Interviul se va face după un plan de interviu structurat și este referitor la activitatea profesională. Această probă nu poate fi contestată.

Nota finală este reprezentată de media aritmetică a notelor obținute la cele 3 probe de concurs.

Vor fi declarați admiși candidații care au obținut primele 2 rezultate în ordine descrescătoare a notelor, dar nu mai puțin de nota 5.

Dacă la finalizarea concursului doi sau mai mulți candidați au obținut aceeași notă, motiv pentru care nu se poate determina cu exactitate lista celor 2 candidați admiși, se va trece la o probă de departajare (proba nr. IV) care constă într-un interviu în limba engleză susținut a doua zi, la ora 10,00.

Rezultatele vor fi afișate la sediul companiei.

Candidații nemulțumiți de rezultatele finale pot face contestații în termen de 2 zile lucrătoare de la comunicarea rezultatelor.

B I B L I O G R A F I E :

- "Codul Bunelor Maniere Astăzi", autor : Aurelia Marinescu – Editura Humanitas;
- "Protocol și Etichete Diplomatie"- autor : Ioana Vârsta – Editura C.H. Beck;
- "Ghid de cultură generală – întrebări și răspunsuri" – Editura Litera, Ediția a 2-a, 2012;
- Constituția României.

ȘEF SERVICIULUI RESURSE UMANE



ÎNTOCMIT

A handwritten signature in blue ink, consisting of a stylized 'C' followed by a flourish.